

Акциони план

на основу самовредновања области: Подршка ученицима и Етос, према Смерницама МП за друго полугодиште шк. 2023/2024.године

Акциони план за друго полугодиште ове школску годину је урађен по препоруци Министарства просвете и датих Смерница и након обрађених области квалитета Подршке ученицима и Етоса. У раду Акционог плана учествовала су два школска тима и то Тим за самовредновање и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе. Акциони план је настао као резултат нижих оцена у стандардима и индикаторима у самовредновању а које треба побољшати и унапредити. Акциони план ће се наћи као анекс у Годишњем плану рада школе.

Стандард / задатак	Активности	Начин праћења	Носиоци	Динамика
Област квалитета: Подршка ученицима				
<p>I У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима</p> <p>*Анализирати успех на свим нивоима</p> <p>*Подстицати родитеље на активнију сарадњу са школом</p>	<p>*Вршити конструктивну анализу успеха на свим нивоима: -Одељењске заједнице -Одељењска већа -Стручна већа -Парламент ученика -Наставничко веће -Педагошки колегијум -Савет родитеља -Школски одбор</p> <p>*Интезивирати укључивање родитеља у свакодневни живот и рад школе; -Мотивисати родитеље на долазак на родитељске састанке, -Континуирано одржавати комуникацију са родитељима (телефон, мејл, вајбер групе), -Укључивати родитеље у школске манифестације и културне активности у школи и граду;</p> <p>*Ученицима понудити разноврсне</p>	<p>Записници са састанака Стручних већа, Евиденција из Ес дневника, Записници, Извештаји</p> <p>Писани докази о успостављеној комуникацији, Посматрањем</p> <p>Анализа упитника о ваннаставним активностима за</p>	<p>Директор, Педагог, Педагошки колегијум, Чланови Стручних већа, Парламент ученика</p> <p>Одељењске старешине, Директор</p> <p>Педагог,</p>	<p>Друго полугодиште</p>
<p>II У школи се подстиче лични, социјални, професионални и</p>				

<p>социјални развој ученика</p> <p>*Подстицање ученика на укључивање у ваннаставне активности</p> <p>*Промовисати здраве стилове живота и очувања животне средине</p> <p>*Подстицати професионални развој ученика кроз каријерно вођење и саветовање</p>	<p>ваннаставне активности и подржати њихова интересовања;</p> <p>*Организовати трибине и предавања за ученике и родитеље у циљу превенције здравља;</p> <p>*Учесталији разговори на часовима са ученицима по питању здравља и здравог окружења;</p> <p>*Појачати сарадњу са одређеним службама у Дому здравља;</p> <p>*Информисање ученика о будућем позиву према образовним профилима у корелацији са жељама и могућностима;</p> <p>*Наставити добру сарадњу са институцијама: Националном службом за запошљавање, Факултети, Високе струковне школе, Привредна друштва у којима наши ученици изводе практичну наставу.</p>	<p>ученике;</p> <p>Евиденција у Ес дневнику;</p> <p>Записници,</p> <p>Извештаји</p> <p>Евиденције о реализованим активностима</p>	<p>Одељењске старешине</p> <p>Предметни наставници</p> <p>Социјални партнери и сарадници школе ван установе</p>	
<p>III У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима</p> <p>*Идентификовање ученика са изузетним способностима</p> <p>*Развијати вршњачку подршку</p>	<p>*откривање и пружање подршке у раду са талентованим ученицима;</p> <p>*Наставити са добром праксом подршке ученицима из осетљивих групација;</p> <p>*Организовати ученике који имају бољи успех у помоћи учења и лакшег разумевања градива својим вршњацима који показују слабија постигнућа.</p>	<p>*Евиденције у Ес дневнику;</p> <p>*Извештаји Тима за инклузију</p> <p>*Посматрањем</p>	<p>Предметни наставници,</p> <p>Одељењске старешине</p> <p>Одељењске старешине</p>	

Област квалитета: ЕТОС

I Успостављени су добри међуљудски односи *Подстицање међусобног уважавања и толеранције у комуникацији	*Доследно се придржавати постојећих правилника, првенствено Правилника о понашању ученика, родитеља, запослених и трећих лица као и поштовање Правила одевања; *Радити на култури опхођења и понашања; *Саветовати и учити ученике о емпатији, толерантности и одговорности.	*Посматрање, *Евиденција у Ес дневнику са часова одељењске заједнице	Предметни наставници, Одељењске старешине, Остали запослени	
II Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу *Примењивање интерног Правилника о награђивању ученика и наставника у школи	*Доследно примењивање Правилника о похваљивању и награђивању ученика и наставника за постигнуте резултате и учинити га транспарентнијим. Објављивати похвале и награде преко: -Књиге обавештења -Огласне табле -Школског часописа Трагови -Сајта школе и школских друштвених мрежа -Парламента ученика -Наставничког већа -Савета родитеља -Школског одбора	*Евиденције у Ес дневнику, *Записници са седница органа, *Остале евиденције и записници	Директор, Предметни наставници, Педагог, Одељењске старешине, Ученици	
III У школи функционише систем заштите од насиља *Наставити са организовањем превентивних активности које доприносе безбедности у школи	*Већа транспарентност превентивних активности које се реализују у школи *Чешће потсећати родитеље и ученике на Протокол о поступању у случају насиља, *Потсетити ученике на функционисање мреже за решавање проблема насиља	*Евиденције, *Огласна табла, *Посматрање	Тим за ЗОН, Педагог, Одељењске старешине	
IV У школи је развијена сарадња на свим нивоима *Подстицање	*Учесталим информисањем родитеља о збивањима у школи, *Чешћа комуникација са родитељима (преко свих комуникацијских канала),	*Евиденције, *Извештаји,	Одељењски старешина, Директор,	

родитеља на већу сарадњу са школом	*Организовање заједничких активности у циљу јачања осећања припадности школе	*Посматрање	Педагог	
V Школа је центар иновација и васпитно образовне изузетности *Подизање свесности наставника о потреби за сталним стручним усавршавањем; *Размена искуства са колегама	*Континуирано стручно усавршавање, како наставног тако и не наставног особља; *Информисање колега о стеченом искуству са обука, вебинара и семинара; *Узимање учешћа у држању угледних часова; *Већа посећеност, односно присуство угледним часовима.	*Евиденција Тима за СУ, *Портфолио наставника, *Записници са Стручних већа, *Записници са Наставничког већа, *Евиденција реализованих угледних часова	Тим за СУ, Педагог, Директор, Стручна већа	

Тим за самовредновање

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе