

Комерцијалиста

I Наставни план – КОМЕРЦИЈАЛИСТА

	I РАЗРЕД												II РАЗРЕД												III РАЗРЕД												IV РАЗРЕД												УКУПНО				
	недељно				годишње				недељно				годишње				недељно				годишње				недељно				годишње				годишње																				
	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ																				
<b>A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ</b>	16	2			592	74			13				468				9				315				11				352				1727	74			1801																
1. Српски језик и књижевност	3				111				3				108				3				105				3				96				420				420																
1.1 _____ језик и књижевност*	3				111				3				108				3				105				3				96				420				420																
2. Српски као нематерњи језик*	2				74				2				72				2				70				2				64				280				280																
3. Страни језик	2				74				2				72				2				70				2				64				280				280																
4. Физичко васпитање	2				74				2				72				2				70				2				64				280				280																
5. Математика	2				74				2				72				2				70				2				64				280				280																
6. Ликовна култура	1				37																												37				37																
7. Рачунарство и информатика		2				74																											74				74																
8. Историја	2				74																												74				74																
9. Физика	2				74																												74				74																
10. Географија	2				74																												74				74																
11. Хемија									2				72																				72				72																
12. Биологија									2				72																				72				72																
13. Социологија са правима грађана																									2				64				64				64																
<b>B: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ</b>	1				37				1				36				3				105				3				96				274				274																
1. Грађанско васпитање / Верска настава	1				37				1				36				1				35				1				32				140				140																
2. Изборни предмети према програму образовног профила**																	2				70				2				64				134				134																
<b>Укупно A1+B</b>	17	2			629	74			14				504				10 (12**)				350 (420**)				12 (14**)				384 (448**)				1867 (2001**)	74			1941 (2075**)																
<b>Укупно</b>					19				14				504				10 (12**)				350 (420**)				12 (14**)				384 (448**)				1941 (2075**)																				

Напомена: \*За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

\*\* Ученици бирају предмете из списка изборних општеобразовних или стручних предмета

**A2: Листа изборних предмета према програму образовног профила**

Рб	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
<b>Општеобразовни предмети</b>					
1.	Музичка култура*			1	1
2.	Екологија и заштита животне средине*			1	1
3.	Историја (одабране теме)*			2	2
4.	Изабрана поглавља математике			2	2
5.	Логика са етиком*			2	2

\* Ученик предмет бира једном у току школовања у трећем или четвртном разреду

**Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године**

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	74	72	70	64	280
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

\*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

**Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године по разредима**

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Експедиција	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети *	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

\*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети.

**Остваривање школског програма по недељама**

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	37	36	35	32
Менторски рад (настава у блоку, пракса)		1	2	2
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
<b>Укупно радних недеља</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>39</b>

Подела одељења у групе

разред	предмет / модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи - до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Рачунарство и информатика	74			15

## Предмет: Српски језик и књижевност

**Циљеви предмета:** Проширивање и продубљивање знања о српском језику; унапређивање језичке и функционалне писмености; развијање и неговање језичке културе, поштовање правила књижевног (стандардног) језика у усменом и писаном изражавању; подстицање ученика на усавршавање говорења, писања и читања, као и неговање културе дијалога; оспособљавање за ефикасно комуницирање; оспособљавање ученика да користе стручну литературу и језичке приручнике; проширивање и продубљивање знања о српској и светској књижевности; развијање љубави према књизи и читању; оспособљавање за интерпретацију уметничких текстова; упознавање репрезентативних дела српске и опште књижевности, књижевних жанрова, књижевноисторијских појава и процеса у књижевности; проширивање и продубљивање књижевних знања и читалачких вештина; образовање и васпитање ученика као слободне, креативне и културне личности, критичког ума и оплемењеног језика и укуса; унапређивање знања о сопственој култури и културама других народа; развијање хуманистичког и књижевног образовања и васпитања на најбољим делима српске и светске културне баштине; упућивање ученика на истраживачки и критички однос према књижевности; обезбеђивање функционалних знања из теорије и историје књижевности; развијање трајног интересовања за нова сазнања.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
први	1. Увод у проучавање књижевног дела -	Модули се реализују кроз теоријску наставу у учионици кроз

111/3	<p>15</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Књижевност старог века - 12</li> <li>3. Средњовековна књижевност - 12</li> <li>4. Народна књижевност - 14</li> <li>5. Хуманизам и ренесанса - 11</li> </ol>	<p>различите видове групног, индивидуалног или рада у пару примереним могућностима ученика, уз коришћење различитих метода и самосталних радова ученика. Од наставних средстава у употреби су уџбеници, приручници, разне врсте текстова и графичких приказа, наставни и други филмови, радио и телевизијске емисије и слично. Вредновање остварености исхода врши се кроз праћење остварености исхода, тестове знања, активности на часу, домаће задатке и писмене задатке. Праћење ученика се одвија на сваком часу. Ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора.</p> <p>Интерпретативно-аналитички методички систем је основни вид наставе књижевности и њега треба доследно примењивати приликом упознавања ученика са изабраним књижевним делима која су предвиђена програмом. Остваривање битних задатака и садржаја програма је могуће уз максимално могућу мисаону активност ученика, поштовање одређених дидактичких принципа, посебно - свесне активности ученика, научности, примерености, поступности, систематичности и очигледности.</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Општи појмови о језику - 5</li> <li>7. Фонетика - 10</li> <li>8. Правопис - 11</li> </ol>	<p>Ученици стичу знања и о језику као друштвеној појави и о језику као систему знакова. Циљ је да ученици, поред знања о свом матерњем језику, стекну и општа лингвистичка односно социолингвистичка знања неопходна образованом човеку. Ова општа знања су функционално повезана са наставом матерњег језика. Ученици треба да стекну знања и изграде одговарајуће ставове о српском књижевном језику и о значају књижевнојезичке норме и језичке културе. Настава језика се мора повезати и са наставом културе изражавања.</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>9. Култура изражавања - 21</li> </ol>	<p>Стечена сазнања трансформишу се у вештине и умења на тај начин што ученици интерпретирањем књижевних текстова настоје да сами достигну одговарајући степен вештине и умења ове врсте. Стечене способности се даље увежбавају различитим облицима усменог изражавања. Већина предвиђених облика ове наставе</p>

		непосредно се укључује у наставу књижевности или примене за израду писмених састава. Током наставне године ученицима се дају писмени задаци. Поред писмених, у складу са захтевима програма, ученици добијају и друге врсте конкретних домаћих задатака
други 108/3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Барок, класицизам, просветитељство - 13</li> <li>2. Романтизам - 25</li> <li>3. Реализам - 28</li> </ol>	<p>Модули се реализују кроз теоријску наставу у учионици кроз различите видове групног, индивидуалног или рада у пару примереним могућностима ученика, уз коришћење различитих метода и самосталних радова ученика. Од наставних средстава у употреби су уџбеници, приручници, разне врсте текстова и графичких приказа, наставни и други филмови, радио и телевизијске емисије и слично. Вредновање остварености исхода врши се кроз праћење остварености исхода, тестове знања, активности на часу, домаће задатке и писмене задатке. Праћење ученика се одвија на сваком часу. Ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора.</p> <p>Интерпретативно-аналитички методички систем је основни вид наставе књижевности и њега треба доследно примењивати приликом упознавања ученика са изабраним књижевним делима која су предвиђена програмом.</p> <p>Остваривање битних задатака и садржаја програма је могуће уз максимално могућу мисаону активност ученика, поштовање одређених дидактичких принципа, посебно - свесне активности ученика, научности, примерености, поступности, систематичности и очигледности.</p>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Морфологија - 11</li> <li>5. Правопис - 6</li> </ol>	<p>Ученици стичу знања и о језику као друштвеној појави и о језику као систему знакова. Циљ је да ученици, поред знања о свом матерњем језику, стекну и општа лингвистичка односно социолингвистичка знања неопходна образованом човеку. Ова општа знања су функционално повезана са наставом матерњег језика. Ученици треба да стекну знања и изграде одговарајуће ставове о српском књижевном језику и о значају књижевнојезичке норме и језичке културе. Настава језика се мора повезати и са</p>



		наставом културе изражавања.
	6. Култура изражавања - 25	Стечена сазнања трансформишу се у вештине и умења на тај начин што ученици интерпретирањем књижевних текстова настоје да сами достигну одговарајући степен вештине и умења ове врсте. Стечене способности се даље увежбавају различитим облицима усменог изражавања. Већина предвиђених облика ове наставе непосредно се укључује у наставу књижевности или примене за израду писмених састава. Током наставне године ученицима се дају писмени задаци. Поред писмених, у складу са захтевима програма, ученици добијају и друге врсте конкретних домаћих задатака.
трећи	1. Модерна - 29	Модули се реализују кроз теоријску наставу у учионици кроз различите видове групног, индивидуалног или рада у пару примереним могућностима ученика, уз коришћење различитих метода и самосталних радова ученика. Од наставних средстава у употреби су уџбеници, приручници, разне врсте текстова и графичких приказа, наставни и други филмови, радио и телевизијске емисије и слично. Вредновање остварености исхода врши се кроз праћење остварености исхода, тестове знања, активности на часу, домаће задатке и писмене задатке. Праћење ученика се одвија на сваком часу. Ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора. Интерпретативно-аналитички методички систем је основни вид наставе књижевности и њега треба доследно примењивати приликом упознавања ученика са изабраним књижевним делима која су предвиђена програмом. Остваривање битних задатака и садржаја програма је могуће уз максимално могућу мисаону активност ученика, поштовање одређених дидактичких принципа, посебно - свесне активности ученика, научности, примерености, поступности, систематичности и очигледности.
105/3	2. Међуратна књижевност - 33	

	<p>3. Лексикологија - 11 4. Правопис - 8</p>	<p>Ученици стичу знања и о језику као друштвеној појави и о језику као систему знакова. Циљ је да ученици, поред знања о свом матерњем језику, стекну и општа лингвистичка односно социолингвистичка знања неопходна образованом човеку. Ова општа знања су функционално повезана са наставом матерњег језика. Ученици треба да стекну знања и изграде одговарајуће ставове о српском књижевном језику и о значају књижевнојезичке норме и језичке културе. Настава језика се мора повезати и са наставом културе изражавања.</p>
	<p>5. Култура изражавања - 24</p>	<p>Стечена сазнања трансформишу се у вештине и умења на тај начин што ученици интерпретирањем књижевних текстова настоје да сами достигну одговарајући степен вештине и умења ове врсте. Стечене способности се даље увежбавају различитим облицима усменог изражавања. Већина предвиђених облика ове наставе непосредно се укључује у наставу књижевности или примене за израду писмених састава. Током наставне године ученицима се дају писмени задаци. Поред писмених, у складу са захтевима програма, ученици добијају и друге врсте конкретних домаћих задатака.</p>
<p>четврти 96/3</p>	<p>1. Савремена поезија - 13 2. Савремена проза - 28 3. Савремена драма - 9 4. Класици светске књижевности - 10</p>	<p>Модули се реализују кроз теоријску наставу у учионици кроз различите видове групног, индивидуалног или рада у пару примереним могућностима ученика, уз коришћење различитих метода и самосталних радова ученика. Од наставних средстава у употреби су уџбеници, приручници, разне врсте текстова и графичких приказа, наставни и други филмови, радио и телевизијске емисије и слично. Вредновање остварености исхода врши се кроз праћење остварености исхода, тестове знања, активности на часу, домаће задатке и писмене задатке. Праћење ученика се одвија на сваком часу. Ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора.</p>

		<p>Интерпретативно-аналитички методички систем је основни вид наставе књижевности и њега треба доследно примењивати приликом упознавања ученика са изабраним књижевним делима која су предвиђена програмом. Остваривање битних задатака и садржаја програма је могуће уз максимално могућу мисаону активност ученика, поштовање одређених дидактичких принципа, посебно - свесне активности ученика, научности, примерености, поступности, систематичности и очигледности.</p>
	<p>5. Синтакса - 8 6. Правопис - 6</p>	<p>Ученици стичу знања и о језику као друштвеној појави и о језику као систему знакова. Циљ је да ученици, поред знања о свом матерњем језику, стекну и општа лингвистичка односно социолингвистичка знања неопходна образованом човеку. Ова општа знања су функционално повезана са наставом матерњег језика. Ученици треба да стекну знања и изграде одговарајуће ставове о српском књижевном језику и о значају књижевнојезичке норме и језичке културе. Настава језика се мора повезати и са наставом културе изражавања.</p>
	<p>7. Култура изражавања - 22</p>	<p>Стечена сазнања трансформишу се у вештине и умења на тај начин што ученици интерпретирањем књижевних текстова настоје да сами достигну одговарајући степен вештине и умења ове врсте. Стечене способности се даље увежбавају различитим облицима усменог изражавања. Већина предвиђених облика ове наставе непосредно се укључује у наставу књижевности или примене за израду писмених састава. Током наставне године ученицима се дају писмени задаци. Поред писмених, у складу са захтевима програма, ученици добијају и друге врсте конкретних домаћих задатака.</p>

**Предмет: Енглески језик**

**Циљеви предмета:** Развијање сазнајних и интелектуалних способности и стицање позитивног односа према другим културама уз уважавање различитости и усвајање знања и умења потребних у комуникацији на страном језику у усменом и писаном облику, како у свакодневном животу тако и у пословном окружењу

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
први		
74/2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свакодневни живот -10</li> <li>2. Храна и здравље-9</li> <li>3. Познати градови и њихове знаменитости-9</li> <li>4. Спортски и познати спортски такмичења-8</li> <li>5. Живот и дела славних људи XX века-9</li> <li>6. Медији -9</li> <li>7. Интересантне животне приче и догађаји-10</li> <li>8. Свет компјутера-9</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Настава се одвија кроз употребу језика као средства комуникације; инсистира се на употреби циљног језика у учионици у добро осмишљеним контекстима од интереса за ученике; претпоставља примену тзв. Teacher talk,одн. прилагођавање говорне делатности наставника интересовањима и знањима ученика. Један од кључних елемената комуникативне наставе је и социјална интеракција кроз рад у учионици. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима,у окури сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад,презентација свих радова и групних пројеката,вербалну и писану комуникацију. Праћење се одвија на сваком часу .Наставник је ту да омогући приступ и прихватање нових идеја ,а ученици су само један од ресурса.</li> </ul>
други		
72/2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свакодневни живот -10</li> <li>2. Храна и здравље-9</li> <li>3. Познати региони у земљама чији се језик учи, њихова обележја -9</li> <li>4. Културни живот -8</li> <li>5. Заштита човекове околине--9</li> <li>6. Медији -9</li> <li>7. Интересантне животне приче и догађаји-10</li> <li>8. Свет компјутера-9</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Настава се одвија кроз употребу језика као средства комуникације; инсистира се на употреби циљног језика у учионици у добро осмишљеним контекстима од интереса за ученике; претпоставља примену тзв. Teacher talk,одн. прилагођавање говорне делатности наставника интересовањима и знањима ученика. Један од кључних елемената комуникативне наставе је и социјална интеракција кроз рад у учионици. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима,у окури сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад,презентација свих радова и групних пројеката,вербалну и писану комуникацију. Праћење се</li> </ul>

		одвија на сваком часу .Наставник је ту да омогући приступ и прихватање нових идеја ,а уџбеници су само један од ресурса.
трећи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свакодневни живот -9</li> <li>2. Образовање -9</li> <li>3. Познате фирме, предузећа, установе, институције у земљама чији се језик учи -9</li> <li>4. Културни живот-9</li> <li>5. Заштита човекове околине-9</li> <li>6. Медији -9</li> <li>7. Историјски догађаји/личности из земаља чији се језик учи-9</li> <li>8. Свет компјутера-9</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Настава се одвија кроз употребу језика као средства комуникације; инсистира се на употреби циљног језика у учионици у добро осмишљеним контекстима од интереса за ученике; претпоставља примену тзв. Teacher talk,одн. прилагођавање говорне делатности наставника интересовањима и знањима ученика. Један од кључних елемената комуникативне наставе је и социјална интеракција кроз рад у учионици. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима,у окуру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад,презентација свих радова и групних пројеката,вербалну и писану комуникацију. Праћење се одвија на сваком часу .Наставник је ту да омогући приступ и прихватање нових идеја ,а уџбеници су само један од ресурса.</li> </ul>
четврти	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свакодневни живот -8</li> <li>2. Образовање -8</li> <li>3. Познате фирме, предузећа, установе, институције у земљама чији се језик учи-8</li> <li>4. Културни живот-8</li> <li>5. Заштита човекове околине-8</li> <li>6. Медији -8</li> <li>7. Историјски догађаји/линости из земаља чији се језик учи-8</li> <li>8. Свет компјутера-8</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Настава се одвија кроз употребу језика као средства комуникације; инсистира се на употреби циљног језика у учионици у добро осмишљеним контекстима од интереса за ученике; претпоставља примену тзв. Teacher talk,одн. прилагођавање говорне делатности наставника интересовањима и знањима ученика. Један од кључних елемената комуникативне наставе је и социјална интеракција кроз рад у учионици. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима,у окуру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад,презентација свих радова и групних пројеката,вербалну и писану комуникацију. Праћење се одвија на сваком часу .Наставник је ту да омогући приступ и прихватање нових идеја ,а уџбеници су само један од ресурса.</li> <li>• Обим нових садржаја који се уводе у четвртом разреду, као и степен њиховог продубљивања, зависи, првенствено, од нивоа савладаности претходно обрађиваних граматичких садржаја, али и од когнитивног стила ученика.</li> </ul>

## Предмет: Физичко васпитање

**Циљеви предмета:** Циљ физичког васпитања је да се разноврсним и систематским моторичким активностима, у повезаности са осталим васпитно – образовним подручјима, допринесе интегралном развоју личности ученика (когнитивном, афективном, моторичком), развоју моторичких способности, стицању, усавршавању и примени моторичких умења, навика и неопходних теоријских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада.

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Нач и остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
први 74/2	1. Атлетика-24 2. Спортска гимнастика-24 3. Спортска игра-26	<ul style="list-style-type: none"><li>Модули се реализују кроз физичко вежбање, са одређеним задацима и испуњавање истих. Самостално, у пару или групи. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у оквиру сваке целине ученик се оспособљава за очување здравља, правилно држање тела, развој моторичких и функционалних способности човека, моторичких умења, знања и вештина, позитивног психосоцијалних образаца понашања, естетско изражавање покретом, развијање ритма, мотивација ученика за бављење спортом и такмичарски дух.</li></ul> <p>Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације.. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.</p>
други 72/2	1. Атлетика-24 2. Спортска гимнастика-24 3. Спортска игра-24	<ul style="list-style-type: none"><li>Модули се реализују кроз физичко вежбање, са одређеним задацима и испуњавање истих. Самостално, у пару или групи. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у оквиру сваке целине ученик се оспособљава за очување здравља, правилно држање тела, развој моторичких и функционалних способности човека, моторичких умења, знања и вештина, позитивног психосоцијалних образаца понашања, естетско изражавање покретом, развијање ритма, мотивација ученика за бављење спортом и такмичарски дух.</li></ul> <p>Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације.. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.</p>

трећи	1. Атлетика-22	• Модули се реализују кроз физичко вежбање, са одређеним задацима и испуњавање истих. Самостално, у пару или групи.
70/2	2. Спортска гимнастика-22 3. Спортска игра-26	Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима,у окуру сваке целине ученик се оспособљава за очување здравља, правилно држање тела, развој моторичких и функционалних способности човека, моторичких умења,знања и вештина, позитивног психосоцијалних образаца понашања, естетско изражавање покретом, развијање ритма, мотивација ученика за бављење спортом и такмичарски дух. Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације.. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.
четврти	1.Атлетика-20	• Модули се реализују кроз физичко вежбање, са одређеним задацима и испуњавање истих. Самостално, у пару или групи.
64/2	2.Спортска игра-20 3.Народне игре-24	Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима,у окуру сваке целине ученик се оспособљава за очување здравља, правилно држање тела, развој моторичких и функционалних способности човека, моторичких умења,знања и вештина, позитивног психосоцијалних образаца понашања, естетско изражавање покретом, развијање ритма, мотивација ученика за бављење спортом и такмичарски дух. Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације.. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.

## Предмет: Математика

**Циљеви предмета:** Развијање логичког и апстрактног мишљења, развијање способности јасног и прецизног изражавања и коришћења основног математичко-логичког језика, развијање способности одређивања и процене квантитативних величина и њиховог односа, развијање осећаја за простор, разликовање геометријских објеката и њихови узајамни односи и трансформације, развијање систематичности, уредности, прецизности, темељности, истрајности, критичности у раду, оспособљавање за примену стечених знања како у математици тако и у осталим предметима, формирање основа за наставак образовања, формирање математичке културе која подразумева свест о универзалности и примени математике и математичког начина мишљења.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
први	4. Вектори - 4	Предмет се реализује као теоријска настава у кабинету за математику. На почетку сваке теме ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања. Сва неопходна предзнања поновити уз максимално ангажовање ученика. Како би подстакли активност ученика примењивати разноврсне методе и облике рада. Стално подстицати ученике на размишљање и самостално закључивање. Инсистирати на прецизност, тачност систематичност и уредност у раду. Увек кад је могуће, упућивати ученике на претраживање различитих извора и примену савремених технологија.
74	5. Реални бројеви - 7	
	6. Пропорционалност - 10	
	7. Рационални алгебарски изрази - 19	
	8. Геометрија - 15	
	9. Линеарне једначине и неједначине - 19	
други	1. Тригонометрија правоуглог троугла - 9	
72	2. Степеновање и кореновање - 14	
	3. Функција и график функције - 7	
	4. Квадратна једначина и квадратна функција - 25	
	5. Полиедри и обртна тела - 17	
трећи	4. Експоненцијална и логаритамска функција - 19	
70	5. Аналитичка геометрија у равни - 19	
	6. Низови - 7	
	7. Елементи привредне и финансијске математике - 25	
четврти	1. Функције - 24	
64	2. Извод функције - 24	
	3. Зајам - 16	



## Предмет: Ликовна култура

**Циљеви предмета:** Унапређивање функционалних знања из теорије форме и материјала и техника и упућивање на њихову примену у настави других предмета, будућем занимању и свакодневном животу; Стицање основних знања о уметничком наслеђу, као предуслов за формирање одговорног односа према националном и светском културном и уметничком наслеђу; Развијање и унапређивање естетских критеријума, визуелног опажања и памћења, стваралачког и критичког мишљења, моторике, емпатије, толеранције и хуманих ставова; Формирање свести о значају повезаности ликовне уметности са осталим уметностима, наукама и процесима рада и мотивисање ученика да доприноси естетском и културном начину живљења у својој средини, у раду и међуљудским односима

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
други	6. Линија и облик	Садржаје програма у оквиру једне целине равноправно чине теорија обликовања, самостално ликовно изражавање и уметничко наслеђе; теоретске садржаје изложити. Настава се реализује уз помоћ савремених наставних средстава. Очекивани исходи се прате путем постигнућа ученика, теорија облика се остварује применом у самосталном ликовном изражавању, док се исходи из културног наслеђа прате провером стеченог знања. Домаћи задатак се остварује по један у полугодишту.
35	7. Простор	
	8. Светло, сенка и боја 9. Уметност 20 века	

## Предмет: Рачунарство и информатика

**Циљеви предмета:** Циљ наставног предмета рачунарство и информатика у средње стручној школи је стицање знања, овладавање вештинама и формирање вредносних ставова који доприносе развоју информатичке писмености неопходне за живот у савременом друштву, даље стручно усавршавање и практичну примену у процесу рада; као и оспособљавање ученика да ефикасно и рационално користе рачунаре на начин који не угрожава њихово физичко и ментално здравље.

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
први 74/2	Основе рачунарске технике (16) Текст-процесор (16) Слајд-презентације (16) Рад са табелама (12) Интернет и електронска комуникација (14)	Модули се реализује кроз вежбе, одељење се дели на две групе, у специјализованим учионицама, кроз активну наставу и ситуацијске задатке и студије случајева, вредовање исхода врши се кроз праћење остварених исхода, тест практичних вештина, тест, активност на часу, практичан рад. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у окуру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.
трећи 70/2	Напредни рад са табелама (30) Рад са базом података (40)/	Модули се реализује кроз вежбе, одељење се дели на две групе, у специјализованим учионицама, кроз активну наставу и ситуацијске задатке и студије случајева, вредовање исхода врши се кроз праћење остварених исхода, тест практичних вештина, тест, активност на часу, практичан рад. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у окуру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.
четврти	Израда публикација (10)	Модули се реализује кроз вежбе, одељење се дели на две групе, у

<p>Електронско пословање-изборни предмет 64/2</p>	<p>Интернет презентације (12) Увод у електронско пословање (10) Е-банкарство (16) Е-трговина (16)</p> <p style="text-align: center;">/</p>	<p>специјализованим учионицама, кроз активну наставу и ситуацијске задатке и студије случајева, вредовање исхода врши се кроз праћење остварених исхода, тест практичних вештина, тест, активност на часу, практичан рад. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у оквиру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.</p>
---	--	---

## Предмет: Историја

**Циљеви предмета:** Стицање хуманистичког образовања и развијање историјске свести;Разумевање историјског простора и времена, историјских догађаја, појава и процеса и улоге истакнутих личности;Развијање индивидуалног и националног идентитета;Стицање и проширивање знања, развијање вештина и формирање ставова неопходних за разумевање савременог света (у националном, регионалном, европском и глобалном оквиру);Унапређивање функционалних вештина и компетенција неопходних за живот у савременом друштву (истраживачких вештина, критичког и креативног мишљења, способности изражавања и образлагања сопствених ставова, разумевања мултикултуралности, развијање толеранције и културе аргументованог дијалога);Оспособљавање за ефикасно коришћење информационо-комуникационих технологија; Развијање свести о потреби сталног усавршавања и свести о важности неговања културно-историјске баштине.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни први		

## Предмет: Физика

**Циљеви предмета:** јесу стицање функционалне писмености (природно - научне и техничке) и знања о физичким појавама и процесима, оспособљавање ученика за примену знања у струци и свакодневном животу, стицање радних навика, одговорности и способности за самосталан и тимски рад, формирање основе за даље образовање.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
први		
74/2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Увод у физику- 2</li><li>2. Кинематика -10</li><li>3. Динамика - 17</li><li>4. Кружно и ротационо кретање -11</li><li>5. Термодинамика - 10</li><li>6. Електрично и магнетно поље - 18</li><li>7. Лабораторијске вежбе - 6</li></ol>	<p>Програм је прилагођен тако да ученици науче основне појмове и законе физике на основу којих ће разумети појаве у природи и имати целовиту слику о значају физике. Програм даје могућности коришћења разних облика и метода рада (предавање, разговор, огледи, практичан рад, рад у групама...). Уведене су и лабораторијске вежбе које зависе од опремљености саме школе, а недостаци у опремљености се могу отклонити употребом рачунара којим ћемо симулирати експерименте и појаве. Програмски садржаји задовољавају методске захтеве: поступност, очигледност и повезаност (и хоризонталну и вертикалну). Такође се уводи обим и дубина проучавања појединих тема у три нивоа: обавештеност, разумевање и као најзахтевнија примена. Кроз градиво се провлаче и етичке дилеме о последицама развијања науке и технике. Као најсложенији вид примене је и решавање задатака који требају бити пажљиво одабрани од једноставних до оних који захтевају анализу и синтезу стечених знања. Као домаће задатке ученици имају семинарске радове и мање пројекте. Прати се рад и напредак ученика уз стална охрабрења да напредују и усавршавају своја знања и вештине, како што напредује и сама наука.</p>

## Предмет: Географија

**Циљеви предмета:** Развијање осећања припадности својој нацији као делу интегралног дела света, изградња и неговање националног и културног идентитета у мултиетничком и мултикултуралном друштву. Стицање актуелних знања о положају, месту и улози Србије на Балканском полуострву и југоисточној Европи. Стицање и продубљивању знања и објашњења о савременим географским појавама, објектима и процесима на територији Републике Србије. Стицање нових актуелних знања о порасту, кретањима, структурним променама и територијалном размештају становништва. Оспособљавање ученика да примењују географска знања и вештине у даљем образовном и професионалном животу.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
први	10. Увод (2 часа)	Настава се реализује у кабинету, учионици и ваншколском амбијенту (непосредна природа или други потенцијали локалне средине). Организациони облици наставе: фронтални, групни, рад у пару, индивидуални и индивидуализовани рад. Наставне методе: молошка метода, дијалoшка, метод дискусије, илустрaтивно-демонстaциoнa методa, рад са текстoм, коoпeрaтивнo учeњe, практичaн и истрaживaчки рад ученикa, тимскa нaстaвa, учeњe у школскoј и ваншколскoј библиoтeци. Оцeњивaњe се обaвљa крoз вреднoвaњe oствaрeности исхoдa крoз прaћeњe oствaрeности исхoдa и тeстoвe знaњa. Прeпoрукe зa рeaлизaцију нaстaвe: кoришћeњe сaврeмeних eлeктрoнских пoмaгaлa, aнaлoгних и дигитaлних кaрaтa рaзличитoг рaзмeрa и сaдржajа, кoришћeњa интeрaктивних мeтoдa рaдa, кoришћeњe oснoвнe литeрaтурe уз упoтрeбу сaврeмeних тeхнoлoгиjа зa прeзeнтoвaњe.
74/2	11. Саврeмeнe кoмпoнeнтe гeoгрaфскoг пoлoжajа Србиjе (6)	
	12. Прирoдни рeсурси Србиjе и њихoв eкoнoмскo гeoгрaфски знaчaj (12)	
	13. Стaнoвништвo Србиjе (7)	
	14. Насeљa Србиjе (8)	
	15. Приврeдa Србиjе (10)	
	16. Рeгиoнaлнe цeлинe Србиjе (11) Србиjа и сaврeмeни прoцeси у Еврoпи и свeту (8)	

## Предмет: ХЕМИЈА

**Циљеви предмета:** Развој функционалног система хемијског знања као подршке за изучавање стручних предмета; Разумевање односа између структура супстанци, њихових својстава и могућности њихове примјене; Разумевање природних појава и процеса и хемијског приступа у њиховом изучавању; Развој хемијске научне писмености; Препознавање, разумевање и примена хемијских знања у свакодневном животу и професионалном раду; Разумевање корисности од хемијске производње и за изабрану струку; Развој способности за сагледавање потенцијалних ризика, могућности превенције и мере заштите код хемијских несрећа у свакодневном животу и професионалном раду; Развој одговорног става према коришћењу супстанци у свакодневном животу и професионалном раду; Развој комуникативности и спремности за сарадњу и тимски рад; Развој одговорности, систематичности, прецизности и позитивног става према учењу; Развој свести о сопственом знању и потреби за даљим професионалним напредовањем

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
други 72/2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Структура супстанци (14)</li><li>2. Диспрезни системи (6)</li><li>3. Хемијске реакције (18)</li><li>4. Хемија елемената и једињења (30)</li><li>5. Хемијски аспекти загађивања животне средине (4)</li></ol>	<p>На почетку теме ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начином оцењивања.</p> <p>Предмет се реализује кроз следеће облике наставе: теоријска настава и демонстрациони оглед. Теоријска настава се реализује у одговарајућем кабинету, специјализованој учионици и учионици</p> <p>Препоруке за реализацију наставе: неопходна предзнања поновити уз максимално ангажовање ученика, ново градиво обрадити увођењем што више примера из реалног живота и подстицати ученике на размишљање и самостално закључивање, у настави се изводе сви предвиђени демонстрациони огледи, како би ученици разумели значај хемијског експеримента као примарног извора знања и основног метода сазнавања у хемији, наставник бира примере и демонстрационе огледе у складу са потребама струке, прилагодити разматрање квантитативног аспекта хемијских реакција потребама образовног профила, упућивати ученике на претраживање различитих извора, применом савремених технологија за прикупљање хемијских податак, указивати на корисност и штетност хемијских производа по здравље људи, указивати на повезаност хемије са техничко-технолошким,</p>

		<p>социо-економским и друштвеним наукама</p> <p>Вредновање остварености исхода вршити кроз: усмену проверу знања и писану проверу знања</p>
--	--	---



## Предмет: Биологија

**Циљеви предмета:** Проширивање знања о нивоима организације биолошких система, грађи и функцији ћелије, току и значају ћелијских деоба, разумевање физиолошких процеса у људском организму, упознавање са основним фазама развића човека, разумевање процеса полног сазревања, разумевање основних принципа наслеђивања особина, разумевање проблема везаних за период одрастања, схватања улоге и значаја породице, разумевање проблема повезаних са ризичним понашањем.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
други		
72/2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Биологија ћелије - 13</li><li>2. Основи физиологије човека – 22</li><li>3. Биологија развића човека – 12</li><li>4. Наслеђивање биолошких особина – 16</li><li>5. Полно и репродуктивно здравље - 9</li></ol>	На почетку теме ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима евидентирања и оцењивања. Поштовање свих дидактичких принципа, примена природних наставних средстава, реализација теренске наставе, реализација биолошких наставних екскурзија, комбиновање различитих дидактичких модела (проблемска, тимска настава), реализација самосталних ученичких радова (есеји, презентације, реферати, пројекти, дебате). Вредовање исхода врши се кроз праћење остварених исхода, тест практичних вештина, тест, активност на часу, практичан рад. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у окуру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.

## Предмет: Социологија са правима грађана

**Циљеви предмета:** -Оспособљавање ученика за живот у друштву изложеном сталним променама и изазовима које доноси развој савременог друштва;Развијајање способности, код ученика, за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву;Унапређивање ученичке способности за све облике комуникације, дијалога и исказивањ

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
четврти 64/2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Структура и организација друштва 12</li><li>2. Држава и политика 18</li><li>3. Људска права и слободе 11</li><li>4. Устав и правна држава 11</li><li>5. Култура и друштво 6</li><li>6. Друштвене промене и развој друштва 6</li></ol>	<p>На почетку теме ученике упознати са циљевима и исходима наставе / учења, планом рада и начинима оцењивања.</p> <p>Облици наставе</p> <p>Предмет се реализује кроз следећи облик наставе: теоријска настава (64 часа).</p> <p>Место реализације наставе</p> <p>-Теоријска настава се реализује у учионици</p> <p>Препоруке за реализацију наставе</p> <p>-Користити актуелне примере из штампе и других медија релевантне за предмет;</p> <p>-Користити Устав и релевантне законе у зависности од садржаја који се обрађује.</p> <p>Оцењивање Вредновање остварености исхода вршити кроз:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- праћење остварености исхода;</li><li>-тестове знања.</li></ul>

**Предмет:** Грађанско васпитање, изборни предмет

**Циљеви предмета:** Стицање знања, развијање вештина, усвајање вредности и формирање ставова који су претпоставка за успешан, одговоран и ангажован живот у демократском друштву; Оснаживање ученика за поштовање, одбрану и афирмацију вредности демократског друштва; Јачање друштвене кохезије, уважавање различитости и подршка сузбијању сваког облика дискриминације и насиља.

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
први 37/1	14. Ја, ми и други (8) 15. Комуникација у групи (11) 16. Односи у групи/заједници (18)	<ul style="list-style-type: none"><li>Активности на првим часовима треба тако организовати да се обезбеди међусобно упознавање ученика, упознавање ученика са циљевима и наставним садржајима предмета, али и тако да наставник добије почетни увид у то са каквим знањима, ставовима и вештинама из области грађанског васпитања група располаже с обзиром да нису сви ученици похађали наставу грађанског васпитања у истој мери.</li><li>Реализација програма треба да се одвија у складу са принципима активне, проблемске и истраживачке наставе са сталним рефлексима на одговарајуће појаве из друштвеног контекста прошлости и садашњости.</li><li>Добар индикатор успешне наставе је способност ученика да адекватно примењују стечена знања и вештине и да у пракси изражавају ставове и вредности демократског друштва.</li><li>Наставник пружа неопходну помоћ и подршку ученицима у припреми и реализацији активности, а заједно са групом обезбеђује повратну информацију о њеној успешности. Повратна информација је од великог значаја не само за процес стицања сазнања, већ и за подстицање самопоуздања, учешћа у раду групе и мотивације за предмет</li><li>Вредновање постигнућа се врши кроз праћење остварености исхода и изражава описним оценама (успешан, веома успешан)</li></ul>
други 36/1	17. Права и одговорности (18) 18. Планирање и извођење акције (18)	
трећи 35/1	8. Демократија и политика (5) 9. Грађанин и друштво (10) 10. Грађанска и политичка права и право на грађанску иницијативу (10) 11. Планирање конкретне акције (10)	
четврти 32/1	4. Права и слободе (2) 5. Свет информација (15) 6. Свет професионалног образовања и рада (15)	

**Предмет:** ВЕРСКА НАСТАВА, изборни предмет

Циљеви предмета: Упознавање ученика са садржајем предмета, планом и програмом и начином реализације наставе. Указати ученицима да су вера и поверење предуслови сваког знања. Подстицати ученике на промишљање о незаменљивости и вредности сопствене личности; Подстицати ученике на хришћански однос према свету, себи и ближњима. Упутити ученике да је основни смисао хришћанског етоса волети друге као што Христос воли нас; Омогућити ученицима да схвате да је наш живот у Цркви незамислив без учешћа у светим Тајнама; Развијати свест ученика да је света Литургија Тајна Божјег присуства у свету и уласка у Царство Божје.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
први	17. Увод (2)	Катихизација као литургијска делатност- заједничко је дело катихете (вероучитеља) и његових ученика. Катихеза не постоји ради гомилања информација („знања о вери“), већ као настојање да се учење и искуство Цркве лично усвоје и спроведу у живот кроз слободно учешће у богослужбеном животу Цркве.
37/1	18. Бог Откривења (7) 19. Вера, знање и богопознање (8) 20. Хришћанин- Човек Цркве (6) 21. Свето Писмо- Књига Цркве (6) 22. Хришћански живот (8)	
други	19. Увод (1)	На почетку сваке наставне теме ученике би требало упознати са циљевима и исходима наставе, садржајима по темама, начином остваривања програма рада, као и са начином вредновања њиховог рада.  Добар индикатор успешне наставе је способност ученика да адекватно примењују стечена знања и вештине и да у пракси изражавају хришћанске ставове и вредности и тако исповедају православну веру. Место реализације наставе Теоријска настава се реализује у учионици Практична настава се реализује у цркви – учешћем у литургијском сабрању; Евалуација наставе Евалуацију наставе (процењивање успешности реализације наставе и остварености задатака и исхода наставе) наставник ће остварити на два начина: процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евалуационих листића; провером знања које ученици усвајају на часу и испитивањем ставова; Оцењивање Непосредно описно оцењивање ученика може се вршити кроз: усмено испитивање;•
36/1	20. Стварање света и човека (7) 3. Прародитељски грех (7) 4. Свештена историја спасења (од Адама до Израиља) (6) 5. Свештена историја спасења (од Мојсија до Христа) (10) 6. Старозаветна ризница (5)	
трећи	12. Увод (1)	Добар индикатор успешне наставе је способност ученика да адекватно примењују стечена знања и вештине и да у пракси изражавају хришћанске ставове и вредности и тако исповедају православну веру. Место реализације наставе Теоријска настава се реализује у учионици Практична настава се реализује у цркви – учешћем у литургијском сабрању; Евалуација наставе Евалуацију наставе (процењивање успешности реализације наставе и остварености задатака и исхода наставе) наставник ће остварити на два начина: процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евалуационих листића; провером знања које ученици усвајају на часу и испитивањем ставова; Оцењивање Непосредно описно оцењивање ученика може се вршити кроз: усмено испитивање;•
35/1	2. Христос истинити Бог и истинити Човек (5) 3. Приближило се Царство Божје (7) 4. Где је Христос ту је и Царство Божје (9) 5. Мој живот у Христу (4) 6. Светотајински живот Цркве (4) 7. Новозаветна ризница (5)	
четврти	7. Увод (1)	Добар индикатор успешне наставе је способност ученика да адекватно примењују стечена знања и вештине и да у пракси изражавају хришћанске ставове и вредности и тако исповедају православну веру. Место реализације наставе Теоријска настава се реализује у учионици Практична настава се реализује у цркви – учешћем у литургијском сабрању; Евалуација наставе Евалуацију наставе (процењивање успешности реализације наставе и остварености задатака и исхода наставе) наставник ће остварити на два начина: процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евалуационих листића; провером знања које ученици усвајају на часу и испитивањем ставова; Оцењивање Непосредно описно оцењивање ученика може се вршити кроз: усмено испитивање;•
32/1	2. За живот света (9) 3. Историја и есхатологија у Цркви (12)	

	4. Хришћанство у савременом свету (5) 5. Тачно изложење православне вере (5)	писмено испитивање;• посматрање понашања ученика;•
--	---	--

### Предмет: Екологија и заштита животне средине

**Циљеви предмета:** Проширивање знања о предмету истраживања и значају екологије, схватање структуре екосистема/биосфере и процеса који се у њима одвијају, разумевање значаја биодиверзитета за опстанак живота на Земљи, проширивање знања о изворима и врстама загађивања животне средине, разумевање концепта одрживог развоја, разумевање значаја различитих облика заштите и унапређивања животне средине, развијање свести о последицама глобалних климатских промена, проширивање знања о начинима и значају одржавања личне хигијене и хигијене животног и радног простора, схватање значаја правилне употребе производа, разумевање различитих утицаја на здравље човека.

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
трећи 35/1	1. Основни појмови екологије - 15 2. Животна средина и одрживи развој - 15 3. Еколошка култура - 5	На почетку теме ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима евидентирања и оцењивања. Поштовање свих дидактичких принципа, примена природних наставних средстава, реализација теренске наставе, реализација биолошких наставних екскурзија, комбиновање различитих дидактичких модела (проблемска, тимска настава), реализација самосталних ученичких радова (есеји, презентације, реферати, пројекти, дебате). Вредовање исхода врши се кроз праћење остварених исхода, тест практичних вештина, тест, активност на часу, практичан рад. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у окуру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.

четврти	1. Основни појмови екологије - 14	
32/1	2. Животна средина и одрживи развој - 14	
	3. Еколошка култура - 4	<p>На почетку теме ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима евидентирања и оцењивања. Поштовање свих дидактичких принципа, примена природних наставних средстава, реализација теренске наставе, реализација биолошких наставних екскурзија, комбиновање различитих дидактичких модела (проблемска, тимска настава), реализација самосталних ученичких радова (есеји, презентације, реферати, пројекти, дебате). Вредовање исхода врши се кроз праћење остварених исхода, тест практичних вештина, тест, активност на часу, практичан рад. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у окуру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.</p>

## Предмет: Историја

**Циљеви предмета:** Стицање хуманистичког образовања и развијање историјске свести;Разумевање историјског простора и времена, историјских догађаја, појава и процеса и улоге истакнутих личности;Развијање индивидуалног и националног идентитета;Стицање и проширивање знања, развијање вештина и формирање ставова неопходних за разумевање савременог света (у националном, регионалном, европском и глобалном оквиру);Унапређивање функционалних вештина и компетенција неопходних за живот у савременом друштву (истраживачких вештина, критичког и креативног мишљења, способности изражавања и образлагања сопствених ставова, разумевања мултикултуралности, развијање толеранције и културе аргументованог дијалога);Оспособљавање за ефикасно коришћење информационо-комуникационих технологија;Развијање свести о потреби сталног усавршавања и свести о важности неговања културно-историјске баштине.

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
трећи	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Село и град некад и сад</li><li>2. Култура одевања и исхране некад и сад</li><li>3. Војска, оружје и рат некад и сад</li><li>4. Новац и банке кроз историју</li><li>5. Верски живот и обичаји кроз историју</li><li>6. Образовање и васпитање кроз историју</li><li>7. Комуникације, путовања и туризам некад и сад</li><li>8. Друштвени и породични живот кроз историју</li><li>9. Фотографија, филм, радио и телевизија кроз историју</li><li>10. Брига о телу и здрављу кроз историју</li><li>11. Грбови и заставе некад и сад</li><li>12. Спорт некад и сад</li></ol>	<p>Облици наставе: Предмет се реализује кроз следеће облике наставе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• теоријска настава.</li></ul> <p>Место реализације наставе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Теоријска настава реализује се у учионици или одговарајућем кабинету.</li></ul> <p>Оцењивање: Вредновање остварености исхода вршити кроз:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• праћење остварености исхода</li><li>• тестове знања.</li></ul> <p>Оквирни број часова по темама:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Свакој од четири теме које буду изабране треба посветити четвртину часова предвиђених наставним планом.</li></ul> <p>Препоруке за реализацију наставе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• задатак наставника је да на почетку школске године од дванаест понуђених наставних тема, ученицима предложи шест, од којих ће они, као група, у складу са својим склоностима, изабрати четири,</li><li>• структура програма конципирана је с циљем да помогне наставнику у планирању непосредног рада са ученицима, олакшавајући му одређивање обима и дубине обраде појединих наставних садржаја,</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• за сваку тематску целину дати су циљеви, исходи и садржаји, а исходи треба да послуже да наставни процес буде тако обликован да се наведени циљеви остваре,</li><li>• садржаје треба прилагођавати ученицима, како би најлакше и најбрже достигли наведене исходе,</li><li>• наставник има слободу да сам одреди распоред и динамику активности за сваку тему, уважавајући циљеве предмета,</li></ul>
--	--	---



## Предмет: Изабрана поглавља математике

**Циљеви предмета:** Развијање логичког и апстрактног мишљења, развијање способности јасног и прецизног изражавања и коришћења основног математичко-логичког језика, развијање способности одређивања и процене квантитативних величина и њиховог односа, развијање осећаја за простор, разликовање геометријских објеката и њихови узајамни односи и трансформације, развијање систематичности, уредности, прецизности, темељности, истрајности, критичности у раду, оспособљавање за примену стечених знања како у математици тако и у осталим предметима, формирање основа за наставак образовања, формирање математичке културе која подразумева свест о универзалности и примени математике и математичког начина мишљења.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
трећи	23. Системи линеарних једначина - 10	Предмет се реализује као теоријска настава у кабинету за математику. На почетку сваке теме ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања. Сва неопходна предзнања поновити уз максимално ангажовање ученика. Како би подстакли активност ученика примењивати разноврсне методе и облике рада. Стално подстицати ученике на размишљање и самостално закључивање. Инсистирати на прецизност, тачност систематичност и уредност у раду. Увек кад је могуће, упућивати ученике на претраживање различитих извора и примену савремених технологија.
70	24. Ирационалне једначине и неједначине -12	
	25. Тригонометријске функције - 25	
	26. Конусни пресеци - 23	
четврти	8. Комбинаторика - 14	
64	9. Вероватноћа и статистика - 20	
	10. Интеграл - 30	

**Предмет: Логика са етиком**

**Циљеви предмета:** Увођење ученика у предмет логике .Развој сазнања о појму и односима међу појмовима .Упознавање ученика са структуром суда, врстама судова и односима између судова. Оспособљавање ученика за логичко закључивање. Оспособљавање ученика за уочавање грешака у аргументацији, закључивању и доказивању. Развој сазнања о појму и предмету етике, значају моралних норми за живот појединца у друштву. Развој сазнања о идентитету, формирању идентитета и о флуидности идентитета преко социјалних улога. Развој способности идентификовања разликовања појмова пол и род и утицај културе на формирање појмова пола и рода (разлике у културама). Формирање става о улози медија у креирању идентитета. Упознавање ученика са основним етичким нормама и вредностима и развијање личног вредносног система.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
Четврти 64/2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Увод у логику (3)</li><li>2. Формална логика: (23)<ul style="list-style-type: none"><li>• појам</li><li>• суд</li><li>• закључак</li></ul></li><li>3. Логичке грешке (5)</li><li>4. Појам и значај етике (5)</li><li>5. Лични идентитет, слобода и одговорност (12)</li><li>6. Основне етичке норме и вредности (16)</li></ol>	Настава се реализује у складу са природом предмета те се, сходно томе, део везан за логику реализује у складу са неколико логичких уџбеника и програма који заједну дају потребну слику основа логике. Етика се реализује кроз индивидуални и групни рад – задате теме се често бране те аргументованим мишљењем ученици промишљају и разумевају основе етике као једне од кључних филозофских грана и помоћних наука. Рад и напредовање ученика прати се константно и добро промишљеним проверама знања се утврђује њихов степен разумевања градива.

**НАСТАВНИ ПЛАН**  
**Образовни профил: КОМЕРЦИЈАЛИСТА**

	I РАЗРЕД								II РАЗРЕД								III РАЗРЕД								IV РАЗРЕД								УКУПНО				
	недељно				годишње				недељно				годишње				недељно				годишње				недељно				годишње				годишње				
	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Т	В	ПН	Б	Σ				
<b>A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ</b>	8	5	0		296	185	0	0	8	10	0		288	360	0	30	7	13	0		245	455	0	60	10	8	0		320	256	0	60	1149	1256	0	150	2555
1 Други страни језик	2				74				2				72				2				70				2				64				280				280
2 Практични економије	3				111				2				72																				183				183
3 Право	2				74				3				108																				182				182
4 Канцеларијско пословање		3				111				2			72																				183				183
5 Рачуноводство у трговини	1	2			37	74			1	2			36	72															73	146			219				
6 Организација набавke и продаје										3			108					3			105												213				213
7 Пословна информатика																		2			70												70				70
8 Обука у виртуалном предузећу										3			108	30				5			175	60				6			192	60			475	150			625
9 Трговинско пословање																	3				105				3				96				201				201
10 Међународна шпедиција																	2				70												70				70
11 Статистика																		3			105												105				105
12 Маркетинг у трговини																									3				96				96				96
13 Финансије																									2				64				64				64
14 Предузетништво																										2			64				64				64
<b>Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ</b>																	2				70				2				64				134				134
1 Изборни предмети према програму образовног профила																	2				70				2				64				134				134
<b>Укупно A2+B</b>	8	5	0		296	185	0	0	8	10	0		288	360	0	30	7	13			245	455	0	60	10	8			320	256	0	60	1149	1256	0	150	2555
<b>Укупно</b>	13				481				18				678				20 (22**)				760 (830**)				18 (20**)				636 (700**)				2555 (2689**)				

Напомена:\*\*Ученик бира са листе изборних општеобразовних или стручних предмета

**Б: Листа изборних предмета према програму образовног профила**

РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
<b>Стручни предмети</b>					
1.	Комерцијално познавање робе			2	
2.	Вештине комуникације			2	
3.	Пословна економија			2	
4.	Пословни енглески језик				2
5.	Менаџмент				2
6.	Електронско пословање				2

**Остали обавезни облици образовно-васпитног рада током школске године**

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељењског старешине	74	72	70	64	280
Додатни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

**Факултативни облици образовно-васпитног рада током школске године**

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети*	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секција и друго)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности-ученички парламент, ученичке задруге	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

\*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са одређењима ученика, факултативну наставу из предмета који су утврђени наставним планом других образовних профила истог или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназије, или по програмима који су претходно донети

**Остваривање школског програма по недељама**

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно часовна настава	37	36	35	32
Менторски рад (настава у блоку, пракса)		1	2	2
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

**Подела одељења у групе**

разред	предмет/модул	годишњи фонд часова			број ученика у групи -до
		вежбе	практична настава	настава у блоку	
I	Канцеларијско пословање	111			15
	Рачуноводство у трговини	74			15
II	Канцеларијско пословање	72			15
	Рачуноводство у трговини	72			15
	Организација набавке и продаје	108			15
	Обука у виртуелном предузећу	108		30	15
III	Организација набавке и продаје	105			15
	Обука у виртуелном предузећу	140		60	15
	Пословна информатика	70			15
	Статистика	105			15
IV	Обука у виртуелном предузећу	192		60	15
	Предузетништво	64			15

**Предмет: : Руски језик (други страни језик)**

**Циљеви предмета:** Развијање сазнајних и интелектуалних способности и стицање позитивног односа према другим културама уз уважавање различитости и усвајање знања и умења потребних у комуникацији на страном језику у усменом и писаном облику, како у свакодневном животу тако и у пословном окружењу.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
први	<b>1. ОПШТЕ ТЕМЕ</b>	<p>Комуникативна настава руског језика одвија се кроз активну употребу руског језика наставника и ученика, где наставник прилагођава говорну делатност инетересовањима и жељама ученика. Наставник инсистира на разумевању говорне поруке, не придајући важност граматичким непрецизностима приликом процењивања тачности исказа. Наставник подстиче социјалну интеракцију у учионици кроз индивидуални рад, рад у паровима или групни рад, постављајући ученицима прецизне, конкретне задатке са јасним циљем који подстичу различите нивое когнитивних способности. На тај начин се унапређује квантитет, али и квалитет језичког материјала.</p> <p>Уџбеници су само један од ресурса; осим њих препоручује се и примена других извора информација и дидактичких материјала, поготову кад је реч о стручним темама.</p> <p>Реализација наставе језика струке се много више огледа у развијању рецептивних вештина него продуктивних јер је сврха учења страног језика, у првој линији, усмерена на то да се ученици оспособе да прате одређену стручну литературу у циљу информисања, праћења иновација и достигнућа у области струке, усавршавања и напредовања.</p> <p>Предвиђен је по један писмени задатак у сваком полугодишту.</p>
74/2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Свакодневни живот (организација времена, послова, слободно време) - 8</li><li>• Храна и здравље (навике у исхрани, карактеристична јела и пића у земљама света) - 8</li><li>• Познати градови и њихове знаменитости - 8</li><li>• Спортски и познати спортски такмичења - 8</li><li>• Живот и дела славних људи XX века (из света науке, културе) - 4</li><li>• Медији (штампа, телевизија) - 8</li><li>• Интересантне животне приче и догађаји - 8</li><li>• Свет компјутера (распрострањеност и примена) - 8</li></ul> <b>2. СТРУЧНЕ ТЕМЕ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Основна терминологија из домена платног промета, вођења књиговодства и састављања финансијских и пореских извештаја - 7</li><li>• Примена информационих технологија у домену струке - 7</li></ul>	

<p>други 72/2</p>	<p>1. ОПШТЕ ТЕМЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Свакодневни живот (организација времена, послова, слободно време) - 9</li> <li>• Храна и здравље (навике у исхрани, карактеристична јела и пића у земљама света) - 7</li> <li>• Познати градови и њихове знаменитости - 7</li> <li>• Спортски и познати спортски такмичења - 7</li> <li>• Живот и дела славних људи XX века (из света науке, културе) - 7</li> <li>• Медији (штампа, телевизија) - 7</li> <li>• Интересантне животне приче и догађаји - 7</li> <li>• Свет компјутера (распрострањеност и примена) - 7</li> </ul> <p>2. СТРУЧНЕ ТЕМЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Примена информационо-технолошког домена струке - 5</li> <li>• Осигурање и контрола квалитета у обављању финансијско-административних послова - 5</li> <li>• Праћење новина у области међународних финансијско-административних послова - 4</li> </ul>	<p>Комуникативна настава руског језика одвија се кроз активну употребу руског језика наставника и ученика, где наставник прилагођава говорну делатност интересовањима и жељама ученика. Наставник инсистира на разумевању говорне поруке, не придајући важност граматичким непрецизностима приликом проценивања тачности исказа. Наставник подстиче социјалну интеракцију у учионици кроз индивидуални рад, рад у паровима или групни рад, постављајући ученицима прецизне, конкретне задатке са јасним циљем који подстичу различите нивое когнитивних способности. На тај начин се унапређује квантитет, али и квалитет језичког материјала.</p> <p>Уџбеници су само један од ресурса; осим њих препоручује се и примена других извора информација и дидактичких материјала, поготову кад је реч о стручним темама.</p> <p>Реализација наставе језика струке се много више огледа у развијању рецептивних вештина него продуктивних јер је сврха учења страног језика, у првој линији, усмерена на то да се ученици оспособе да прате одређену стручну литературу у циљу информисања, праћења иновација и достигнућа у области струке, усавршавања и напредовања.</p> <p>Предвиђен је по један писмени задатак у сваком полугодишту.</p>
<p>трећи 70/2</p>	<p>1. ОПШТЕ ТЕМЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Свакодневни живот (организација времена, послова, слободно време) - 7</li> <li>• Храна и здравље (навике у исхрани, карактеристична јела и пића у земљама света) - 7</li> <li>• Познати градови и њихове знаменитости - 7</li> </ul>	<p>Комуникативна настава руског језика одвија се кроз активну употребу руског језика наставника и ученика, где наставник прилагођава говорну делатност интересовањима и жељама ученика. Наставник инсистира на разумевању говорне поруке, не придајући важност граматичким непрецизностима приликом проценивања тачности исказа. Наставник подстиче социјалну интеракцију у учионици кроз индивидуални рад, рад у паровима или групни рад, постављајући ученицима прецизне, конкретне задатке са</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спортови и позната спортска такмичења - 7</li> <li>• Живот и дела славних људи XX века (из света науке, културе) - 7</li> <li>• Медији (штампа, телевизија) - 7</li> <li>• Иинтересантне животне приче и догађаји - 7</li> <li>• Свет компјутера (распрострањеност и примена) - 7</li> </ul> <p style="text-align: center;">2. СТРУЧНЕ ТЕМЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осигурање и контрола квалитета у обављању финансијско-административних послова - 5</li> <li>• Праћење новина у области међународних финансијско-административних послова - 5</li> <li>• Примена међународних стандарда и законске регулативе - 4</li> </ul>	<p>јасним циљем који подстичу различите нивое когнитивних способности. На тај начин се унапређује квантитет, али и квалитет језичког материјала.</p> <p>Уџбеници су само један од ресурса; осим њих препоручује се и примена других извора информација и дидактичких материјала, поготову кад је реч о стручним темама.</p> <p>Реализација наставе језика струке се много више огледа у развијању рецептивних вештина него продуктивних јер је сврха учења страног језика, у првој линији, усмерена на то да се ученици оспособе да прате одређену стручну литературу у циљу информисања, праћења иновација и достигнућа у области струке, усавршавања и напредовања.</p> <p>Предвиђен је по један писмени задатак у сваком полугодишту.</p>
четврти	1. ОПШТЕ ТЕМЕ	
64/2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Свакодневни живот (организација времена, послова, слободно време) - 8</li> <li>• Храна и здравље (навике у исхрани, карактеристична јела и пића у земљама света) - 6</li> <li>• Познати градови и њихове знаменитости - 6</li> <li>• Спортови и позната спортска такмичења - 6</li> <li>• Живот и дела славних људи XX века (из света науке, културе) - 6</li> <li>• Медији (штампа, телевизија) - 6</li> <li>• Иинтересантне животне приче и догађаји - 6</li> <li>• Свет компјутера (распрострањеност и примена) - 6</li> </ul>	<p>Комуникативна настава руског језика одвија се кроз активну употребу руског језика наставника и ученика, где наставник прилагођава говорну делатност инетересовањима и жељама ученика. Наставник инсистира на разумевању говорне поруке, не придајући важност граматичким непрецизностима приликом процењивања тачности исказа.</p> <p>Наставник подстиче социјалну интеракцију у учионици кроз индивидуални рад, рад у паровима или групни рад, постављајући ученицима прецизне, конкретне задатке са јасним циљем који подстичу различите нивое когнитивних способности. На тај начин се унапређује квантитет, али и квалитет језичког материјала.</p> <p>Уџбеници су само један од ресурса; осим њих препоручује се и примена других извора информација и дидактичких материјала, поготову кад је реч о стручним темама.</p> <p>Реализација наставе језика струке се много више огледа у развијању рецептивних вештина него продуктивних јер је сврха учења страног језика, у првој линији, усмерена на то</p>



	<p>2. СТРУЧНЕ ТЕМЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основна терминологија из домена платног промета, вођења књиговодства и састављања финансијских и пореских извештаја - 4</li> <li>• Осигурање и контрола квалитета у обављању финансијско-административних послова - 5</li> <li>• Основе пословне комуникације и кореспонденције ( пословна преписка и комуникација у писаној и усменој форми) - 5</li> </ul>	<p>да се ученици оспособе да прате одређену стручну литературу у циљу информисања, праћења иновација и достигнућа у области струке, усавршавања и напредовања. Предвиђен је по један писмени задатак у сваком полугодишту.</p>
--	--	--

**Предмет: Француски језик**

**Циљеви предмета:**

- Развијање сазнајних и интелектуалних способности и стицање позитивног односа према другим културама уз уважавање различитости и усвајање знања и умења потребних у комуникацији на страном језику у усменом и писаном облику.

Разред Фонд часова годишњи/не дељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
први	1. Свакодневни живот -8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Настава се одвија кроз употребу језика као средства комуникације; инсистира се на употреби циљног језика у учионици у добро осмишљеним контекстима од интереса за ученике; претпоставља примену тзв. Teacher talk, одн. прилагођава његовог делатног садржаја на интересовања и знања ученика. Један од кључних елемената комуникативне наставе је и социјална интеракција кроз рад у учионици. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и</li> </ul>
	2. Храна и здравље-8	
	3. Познати градови и њихове знаменитости-8	
	4. Спорт и познати спортисти-8	
	5. Живот и дела славних људи XX века-8	
	6. Медија -8	
	7. Интересантне животне приче и догађаји-8	
	8. Свет компјутера-8	
74/2	СТРУЧНЕ ТЕМЕ - 10	

	<p>- Основна терминологија из домена платног промета, вођења књиговодства и састављања финансијских и пореских извештаја</p> <p>- Примена информационих технологија у домену струке</p> <p>- Осигурање и контрола квалитета у обављању финансијко-административних послова</p> <p>- Праћење новина у области међународних финансијско-административних послова и примене међународних стандарда и законске регулативе</p> <p>- Основе пословне комуникације и кореспонденције (пословна преписка и комуникација у писаној и усменој форми)</p>	<p>средствима, укиру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију.</p> <p>Праћење се одвија на сваком часу</p> <p>. Наставник је ту да омогући приступ и прихватање нових идеја, а уџбеници су само један од ресурса.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Сегмент програма који се односи на стручну тематику у складу је са исходима везаним за квалификације струке. . Реализација наставе језика струке семноговише огледа у развијању рецептивних вештина него продуктивних јер јесврхаучењ астраногјезика, у првој линији, усмерен на то да се ученици оспособе да прате одређену стручну литературу у циљу информисања, праћења иновација и достигнућа у области струке, усавршавања и напредовања. Продуктивне вештине усмерене су на строго функционалну примену у реалну за хте веструке.</li> <li>● Стручне теме треба распоредити по разредима тако да буду у корелацији са садржајима који се обрађују из стручних предмета.</li> </ul>
<p>други</p> <p>72/2</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свакодневни живот -8</li> <li>2. Образовање -8</li> <li>3. Познати региони у земљама чији се језику учи, њихова обележја -8</li> <li>4. Културни живот -7</li> <li>5. Заштита човекове околине -7</li> <li>6. Медији -8</li> <li>7. Интересантне животне приче и догађаји -8</li> <li>8. Свет компјутера -8</li> </ol> <p><b>СТРУЧНЕ ТЕМЕ -10</b></p> <p>- Основна терминологија из домена платног промета, вођења књиговодства и састављања финансијских и пореских извештаја</p> <p>- Примена информационих технологија у домену струке</p> <p>- Осигурање и контрола квалитета у обављању финансијко-административних послова</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Настава се одвија кроз употребу језика као средства комуникације; инсистира се на употреби циљног језика у учионици у добро осмишљеним контекстима од интереса за ученике; претпоставља примену тзв. Teachertalk, одн. прилагођавање говорне делатности наставника интересовањима и знањима ученика. Један од кључних елемената комуникативне наставе је и социјална интеракција кроз рад у учионици. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у окури сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење се одвија на сваком часу. Наставник је ту да омогући приступ и прихватање нових идеја, а уџбеници су само један од ресурса.</li> <li>● Сегмент програма који се односи на стручну тематику у складу је са исходима везаним за квалификације струке. .</li> </ul>

	<p>- Праћење новина у области међународних финансијско-административних послова и примене међународних стандарда и законске регулативе</p> <p>- Основе пословне комуникације и кореспонденције (пословна преписка и комуникација у писаној и усменој форми)</p>	<p>Реализација наставе језика струке се много више огледа у развијању рецептивних вештина него продуктивних јер је сврха учења страног језика, у првој линији, усмерена на то да се ученици оспособе да прате одређену стручну литературу у циљу информисања, праћења иновација и достигнућа у области струке, усавршавања и напредовања. Продуктивне вештине усмерене су на строго функционалну примену реалну за захтеве струке.</p>
трећи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свакодневни живот -8</li> <li>2. Образовање -7</li> <li>3. Познате фирме, предузећа, установе, институције у земљама чије се језику учи -7</li> <li>4. Културни живот -8</li> <li>5. Заштита човекове околине -7</li> <li>6. Медији -8</li> <li>7. Историјски догађаји/личности из земљама чије се језику учи -7</li> <li>8. Свет компјутера -8</li> </ol> <p>СТРУЧНЕ ТЕМЕ - 10</p> <p>- Основна терминологија из домена платног промета, вођења књиговодства и састављања финансијских и пореских извештаја</p> <p>- Примена информационих технологија у домену струке</p> <p>- Осигурање и контрола квалитета у обављању финансијско-административних послова</p> <p>- Праћење новина у области међународних финансијско-административних послова и примене међународних стандарда и законске регулативе</p> <p>- Основе пословне комуникације и кореспонденције (пословна преписка и комуникација у писаној и усменој форми)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Настава се одвија кроз употребу језика као средства комуникације; инсистира се на употреби циљног језика у учионици у добро осмишљеним контекстима од интереса за ученике; претпоставља примену тзв. Teachertalk, одн. прилагођавање говорне делатности наставника интересовањима и знањима ученика. Један од кључних елемената комуникативне наставе је и социјална интеракција кроз рад у учионици. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у оквиру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење се одвија на сваком часу. Наставник је ту да омогући приступ и прихватање нових идеја, а ученици су само један од ресурса.</li> <li>• Сегмент програма који се односи на стручну тематику у складу је са исходима везаним за квалификације струке. Реализација наставе језика струке се много више огледа у развијању рецептивних вештина него продуктивних јер је сврха учења страног језика, у првој линији, усмерена на то да се ученици оспособе да прате одређену стручну литературу у циљу информисања, праћења иновација и достигнућа у области струке, усавршавања и напредовања. Продуктивне вештине усмерене су на строго функционалну примену реалну за захтеве струке.</li> </ul>
четврти	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Свакодневни живот -7</li> <li>2. Образовање -7</li> <li>3. Друштвено уређење и политички систем у</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Настава се одвија кроз употребу језика као средства комуникације; инсистира се на употреби циљног језика у учионици у добро осмишљеним контекстима од интереса за ученике; претпоставља примену тзв. Teachertalk, одн.</li> </ul>
70/ 2		
64 /2		

	<p>земљачијесејезик учи-6</p> <p>4. Културни живот-7</p> <p>5. Заштита човекове околине-6</p> <p>6. Медији -7</p> <p>7. Историјске везе Србије и земаљачијесејезикучи-7</p> <p>8. Свет компјутера-7</p> <p>СТРУЧНЕ ТЕМЕ - 10</p> <p>- Основна терминологија из домена платног промета, вођења књиговодства и састављања финансијских и пореских извештаја</p> <p>- Примена информационих технологија у домену струке</p> <p>- Осигурање и контрола квалитета у обављању финансијско-административних послова</p> <p>- Праћење новина у области међународних финансијско-административних послова и примене међународних стандарда и законске регулативе</p> <p>- Основе пословне комуникације и кореспонденције (пословна преписка и комуникација у писаној и усменој форми)</p>	<p>прилагођавање говорне делатности наставника интересовањима и знањима ученика. Један од кључних елемената комуникативне наставе је и социјална интеракција кроз рад у учионици. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у окури сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење се одвија на сваком часу. Наставник је ту да омогући приступ и прихватање нових идеја, а уџбеници су само један од ресурса.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сегмент програма који се односи на стручну тематику у складу је са исходима везаним за квалификације струке. . Реализација наставе језика струке се много више огледа у развијању рецептивних вештина него продуктивних јер је сврха учења страног језика, у првој линији, усмерена на то да се ученици оспособе да прате одређену стручну литературу у циљу информисања, праћења иновација и достигнућа у области струке, усавршавања и напредовања. Продуктивне вештине усмерене су на строго функционалну примену реалну за захтеве струке.</li> </ul>
--	--	---

### Предмет: Принципи економије

**Циљеви предмета:** Стицање основних знања о развоју економије, принципима, методима и моделима који се користе у економској науци; Стицање знања о функционисању тржишта; Стицање основних знања о трошковима предузећа; Стицање основних знања о понашању предузећа у различитим тржишним структурама; Стицање знања о тржиштима фактора производње и функционалној расподели дохотка; Стицање знања о важности проучавања економских активности на нивоу привреде као целине; Стицање основних знања о могућностима и начинима мерења резултата друштвене производње; Стицање основних знања о улози финансијског система у усклађивању штедне и инвестиција; Стицање основних знања о новцу, креирању новца и регулисања количине новца у оптицају; Стицање знања о промени вредности новца и промене нивоа цена; Стицање основних знања о незапослености као макроекономској варијабли.

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
први 111/3	<ul style="list-style-type: none"> <li>27. Економска наука: развој, принципи и методи анализе - 21</li> <li>28. Понуда, тражња и функционисање тржишта - 33</li> <li>29. Трошкови производње - 18</li> <li>30. Тржишне структуре и понашање предузећа - 24</li> <li>31. Тржишта фактора производње и функционална расподела доходака -15</li> </ul>	Модули се реализују кроз теоријску наставу у учионици, применом метода активно оријентисане наставе, као што су: грудва снега, галеријска шетња, плакат. Такође је добро користити шеме и презентације. Вредновање остварености исхода, тј. оцењивање вршити кроз: праћење остварености исхода, усмено излагање, тестове знања, тестове практичних вештина, активност на часу и домаћи задатак.
други 72/2	<ul style="list-style-type: none"> <li>21. Макроекономија: теорија, анализа и политика - 8</li> <li>22. Систем националних рачуна - 16</li> <li>23. Финансијски систем - 18</li> <li>24. Новац у макроекономији - 16</li> <li>25. Инфлација - 8</li> <li>26. Незапосленост - 6</li> </ul>	Модули се реализују кроз теоријску наставу у учионици, применом метода активно оријентисане наставе, као што су: грудва снега, галеријска шетња, плакат. Такође је добро користити шеме и презентације. Вредновање остварености исхода, тј. оцењивање вршити кроз: праћење остварености исхода, усмено излагање, тестове знања, тестове практичних вештина, активност на часу и домаћи задатак.

## Предмет: Право

**Циљеви предмета:** Оспособљавање за праћење стручне литературе и прописа, стицање знања о врстама, положају, настанку и престанку привредних субјеката, стицање знања о правима и обавезама из радног односа, стицање знања о посебним врстама уговора неопходним за велетрговину, стицање знања о посебним врстама уговора неопходним за спољну трговину, стицање знања о правном аспекту комуникације са државним органима у пословима веле и спољне трговине.

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
први 74/2	32. Основни правни појмови - 30 33. Привредни субјекти - 20 34. Права и обавезе из радног односа - 24	Модули се реализују кроз теоријску наставу у учионици. Настава се реализује као активно оријентисана настава симулирајући реалне ситуације из праксе. Циљ је да се сви појмови и процедуре науче на најједноставнијим примерима. Вредновање остварености исхода вршити кроз усмено излагање, тестове знања и активност на часу.
други 108/3	27. Уговори - 59 28. Правни аспект спољнотрговинског пословања - 29 29. Комуникација са државним органима - 20	Модули се реализују кроз теоријску наставу у учионици. Настава се реализује као активно оријентисана настава симулирајући реалне ситуације из праксе. Циљ је да се сви појмови и процедуре науче на најједноставнијим примерима. Вредновање остварености исхода вршити кроз усмено излагање, тестове знања и активност на часу. Модул се у настави може реализовати коришћењем и формирањем практичне документације у вези са спољном трговином. На студијама случаја и ситуацијама из праксе спровести поступак у комуникацији са државним органима

## Предмет: Канцеларијско пословање

**Циљеви предмета:** Упознавање ученика са основним канцеларијским условима за рад и потрошним материјалом. Оспособљавање ученика за примену технике слепог куцања, обликовање и правилно писање пословних писама у одређеној форми, као и адекватно попуњавање докумената из робног промета у земљи и иностранству. Оспособљавање ученика за рад са текућом поштом, као и вођење евиденција и класификацију документације. Усвајање пословног понашања, као предуслова за успешну пословну комуникацију.

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
први 111/3	35. Организација савремене канцеларије 12 36. Техника куцања са обликовањем текстова 60 37. Пословна кореспонденција у земљи 39	Модули се реализују кроз организацију часова вежби, поделом ученика на две групе. Вежбе се реализују у специјализованом информатичком кабинету, применом и активно оријентисане наставе, кроз континуирано праћење и оцењивање активности на часу, практично и кроз тестове знања, вреднујући примену система слепог куцања и свеобухватну примену кореспонденције са пословним партнерима у земљи.
други 72/2	30. Рад са поштом 8 31. Евиденција и класификација 10 32. Пословна кореспонденција у спољној трговини 24 33. Комуникација и правила пословног бонтона у различитим врстама комуникације 20 34. Продајни разговор 10	Модули се реализују кроз организацију часова вежби, поделом ученика на две групе. Вежбе се реализују у специјализованом информатичком кабинету применом и активно оријентисане наставе. Провера стечених теоријских и практичних знања из области евиденција и класификација и рада са поштом, као и из домена пословне преписке и комуникације врши се континуирано, праћењем напредовања у раду, врши се и применом практичних вештина, као и применом вербалне и писане комуникације и путем писаних провера знања.

## Предмет: Рачуноводство у трговини

**Циљеви предмета:** Упознавање ученика са значајем рачуноводствених информација у пословном одлучивању; Стицање знања о рачуноводственом приказивању имовине и порекла имовине; Стицање знања о утицају пословних догађаја на имовину и њено порекло; Упознавање ученика са значајем принципа двојности и једнообразности за систем двојног књиговодства; Стицање знања и вештина за обављање послова платног промета и праћење ликвидности; Стицање знања и вештина о настанку и ликвидацији потраживања и обавеза; Стицање знања о залихама као делу имовине; Стицање знања о основним средствима као делу имовине; Оспособљавање ученика за евиденцију процеса набавке и продаје; Праћење и евиденција процедуре увоза и извоза; Стицање знања и вештина у вези са обрачуном, праћењем и евиденцијом резултата пословања предузећа; Развијање личних и професионалних ставова.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
први		
37+74/1+2	38. Рачуноводство (појам, делови, задаци), имовина и порекло имовине 18 (6+12) 39. Пословне промене и њихово праћење 15 (5+10) 40. Двојно књиговодство 12 (4+8) 41. Платни промет 18 (6+12) 42. Потраживања и обавезе 24 (8+16) 43. Залихе 18 (6+12) 44. Основна средства 6 (2+4)	На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе / учења, планом рада и начинима оцењивања. Модули се реализује кроз следеће облике наставе: теоријска настава и вежбе. Одељење се дели на 2 групе приликом реализације кабинетских вежби. Теоријска настава се реализује у учионици. Вежбе се реализују у кабинету за рачуноводство. Настава се реализује као активно оријентисана настава симулирајући реалне ситуације из праксе. Трећи модул се у настави може реализовати користећи књижења, а приликом провере остварености исхода оцењивати само објашњења књижења пословних промена. Четврти модул - циљ је да се сви појмови, правила, процедуре, обрачуни и ставови науче на најједноставнијим примерима евиденције, фокус ставити на готовинска и безготовинска плаћања као и извод банке и праћење наплате потраживања и доспелости обавеза. Пети модул - се у настави може реализовати коришћењем и формирањем практичне документације у вези са формирањем потраживања и обавеза као и са њиховом финансијском реализацијом. Шести модул- на студијама случаја и ситуацијама из праксе спровести евиденцију набавке и продаје робе, са евиденцијом обавеза према добављачима користећи оригиналну документацију. Залихе се процењују по набавним ценама. За обрачун вредности излаза користе се FIFO метода и метода просечне набавне цене. Сви исходи се реализују кроз двочас. Седми модул - користити податке из књиге основних средстава и са аналитичких картица основних средстава. Модул се у настави може реализовати користећи



		књижења, а приликом провере остварености исхода оцењивати само објашњења књижења пословних промена. Циљ је да се сви појмови, правила, процедуре, обрачуни и ставови науче на најједноставнијим примерима евиденције. Вредновање остварености исхода вршити кроз: усмено излагање, тестове знања, и тестове практичних вештина, писмене задатке, домаће задатке.
други 36+72/1+2	<p>35. Књиговодствена евиденција купопродаје робе у трговинском предузећу 48 (16+32)</p> <p>36. Књиговодствено праћење токова плаћања 9 (3+6)</p> <p>37. Књиговодствена евиденција увоза и извоза 24 (8+16)</p> <p>38. Књиговодствена евиденција прихода и расхода и резултата пословања трговинског предузећа 27 (9+18)</p>	<p>На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе / учења, планом рада и начинима оцењивања. Модули се реализује кроз теоријску наставу и вежбе. Одељење се дели на 2 групе приликом реализације кабинетских вежби. Место реализације наставе кабинет рачуноводства. Сви исходи се реализују кроз. Модули се реализују путем метода активно оријентисане наставе. Први моду- препоручене метода - ситуација. На основу датих података о имовини предузећа, ученици састављају биланс стања трговинског предузећа. На основу књиговодствене документације ученици књиже набавку робе на аналитичким и синтетичким контима робе, добављача и на конту улазног ПДВ-а. Залихе робе процењују по продајним ценама. На основу излазних рачуна књиже продају робе на одговарајућим контима са излазним ПДВ-ом. На крају обрачунског периода ученици врше обрачун и књиже остварену разлику у цени. На основу стања на контима ученици обрачунају ПДВ, врше потребна књижења и попуњавају одговарајућу пореску пријаву. Други и трећи модул - препоручене методе: студија случаја, пројекат. Трећи модул - на студијама случаја и ситуацијам из праксе спровести евиденцију набавке и продаје робе користећи оригиналну документацију. Четврти модул - на студијама случаја и ситуацијам из праксе спровести евиденцију прихода и расхода као и обрачуна финансијског резултата користећи оригиналну документацију. На основу одговарајуће документације ученици књиже расходе и приходе. На крају обрачунског периода врше обрачун и књижење остварене разлике у цени, састављају закључни лист, финансијски извештај, евидентирају финансијски резултат и закључују пословне књиге. Вредновање остварености исхода вршити кроз: усмено излагање, тестове знања и тестове практичних вештина, писмене задатке, домаће задатке.</p>

## Предмет: Организација набавке и продаје

**Циљеви предмета:** Оспособљавање ученика за послове комуникације, оспособљавање ученика за складишно пословање, разумевање послова увоза и извоза као и оспособљавање ученика за израду пословних писама и попуњавање докумената који прате ове послове, оспособљавање за вођење евиденција увоза и извоза, за обављање послова плаћања, за прибављање дозвола, сагласности, потврда и контактирање са компетентним установама и институцијама, разумевање послова шпедиције и царинске процедуре и оспособљавање ученика за попуњавање документације која прати ове послове, оспособљавање за закључивање увозног и извозног посла.

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
други 108/3	45. Купопродајни процес - 66 46. Складишно пословање - 42	Модули се реализује кроз вежбе, одељење се дели на две групе, у специјализованим учионицама, кроз активну наставу и ситуацијске задатке и студије случајева, вредовање исхода врши се кроз праћење остварених исхода, тест практичних вештина, тест, активност на часу, практичан рад. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у окуру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације.. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика.
трећи 105/3	4. Увоз и извоз, пословна писма и документи који их прате - 36 5. Евиденција послова увоза и извоза - 9 6. Послови плаћања - 15 7. Улога надлежних институција и установа у условима увоза и извоза - 9 8. Послови царине и шпедиције - 36	Модули се реализује кроз вежбе, одељење се дели на две групе, у специјализованим учионицама, кроз активну наставу и ситуацијске задатке и студије случајева, вредовање исхода врши се кроз праћење остварених исхода, тест практичних вештина, тест, активност на часу, практичан рад. Садржај програма је неопходно реализовати савременим методама и средствима, у окуру сваке целине ученик се оспособљава за самостално проналажење и коришћење информација из различитих извора, тимски рад, презентација свих радова и групних пројеката, вербалну и писану комуникацију. Праћење ученика се одвија на сваком часу, свака активност је добра прилика за напредовање и давање повратне информације.. Ученика треба охрабрити да процени сопствени напредак као и напредак других ученика..

## Предмет: Пословна информатика

**Циљеви предмета:** Оспособљавање ученика за напредно коришћење програма за рад са табелама; Оспособљавање ученика за коришћење програма за рад са базама података; Развијање смисла за тачност, ажурност, уредност, одговорност и систематичност; Развијање способности тимског рада

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
трећи 70/2	1. Напредни рад са табелама – 30 2. Рад са базама података - 40	Облици наставе Модул се реализује кроз следеће облике наставе, вежбе (30 часова) Подела одељења на групе Одељење се дели на 2 групе приликом реализације: вежби Место реализације наставе Кабинет са рачунарском опремом и прикључком на интернет Препоруке за реализацију наставе Модул се реализује путем метода активнооријентисане наставе Демонстрација рада у програму Оцењивање Вредновање остварености исхода вршити кроз: праћење остварености исхода тестове знања активност на часу домаћи задатак

## Предмет: Обука у виртуелном предузећу

**Циљеви предмета:** Стицање основних радних навика, оспособљавање за послове оснивања привредног друштва и за оснивање радног односа, стицање вештина за обављање послова набавке, стицање вештина за обављање послова складишта, стицање вештина за обављање послова продаје, стицање вештина за обављање послова набавке у иностранству, стицање вештина за обављање послова продаје у иностранству, стицање вештина за обављање послова финансијско-рачуноводствене службе

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
други 108/3/30	47. Оснивање и почетак пословања привредног друштва – 108 48. Пословање у реалном привредном друштву - 30	Предмет се реализује кроз вежбе, одељење се дели на две групе, место реализације је биро за обуку, симулација се одвија кроз фазу јединственог рада, наставник припрема инпулсе за рад, документација се чува у фолдере у рачунару, вредновање врши се кроз прегледање документације, активност на часу, писани извештај, самостални практични рад, активност на часу, посматрање индивидуалног и тимског рада. Блок настава се реализује у другом полугодишту у привредним субјектима, наставник даје задатке на основу којих ученик израђује дневник практичне наставе а вредновање се врши кроз прегледање дневника практичне наставе
трећи 175/5/60	39. Успостављање организационе структуре предузећа - 5 40. Послови набавне службе велетрговинског предузећа – 45 41. Послови продајне службе велетрговинског предузећа – 45 42. Послови финансијско-рачуноводствене службе велетрговинског предузећа – 40 43. Послови складишне службе велетрговинског предузећа - 40 44. Блок настава у предузећу - 60	Предмет се реализује кроз вежбе, одељење се дели на две групе, место реализације је биро за обуку, врши се груписање ученика у службе, вредновање врши се кроз прегледање документације, активност на часу, писани извештај, самостални практични рад, активност на часу, посматрање индивидуалног и тимског рада, наставник припрема инпулсе за рад, врше се периодичне ротације по службама, блок настава се реализује у другом полугодишту, наставник даје задатке на основу којих ученик израђује дневник практичне наставе а вредновање се врши кроз прегледање дневника практичне наставе
четврт 192/6/60	13. Набавна служба у спољнотрговинском предузећу - 48 14. Складишна служба спољнотрговинског предузећа – 48 15. Продајна служба спољнотрговинског предузећа – 48	Предмет се реализује кроз вежбе, одељење се дели на две групе, место реализације је биро за обуку, врши се груписање ученика у службе, вредновање врши се кроз прегледање документације, активност на часу, писани извештај, самостални практични рад, активност на часу, посматрање индивидуалног и тимског рада, наставник припрема инпулсе за рад, врше се

	<p>16. Финансијско рачуноводствена служба спољнотрговинског предузећа - 48</p> <p>17. Рад у спољнотрговинском предузећу - 60</p>	<p>периодичне ротације по службама, ученици паралелно раде послове унутрашње и спољашње трговине, сваког радног дана задужије се један ученик за отварање текуће поште, блок настава се реализује у последњем месецу школске године и то у спољнотрговински предузећима, наставник даје задатке на основу којих ученик израђује дневник практичне наставе а вредновање се врши кроз прегледање дневника практичне наставе</p>
--	--	---

## Предмет: Трговинско пословање

**Циљеви предмета:** Схвати значај и улогу трговине као привредне делатности; Стицање знања о организационим облицима трговине; Стицање знања о тржишту и вези тржишта, трговине и транспорта; Стицање знања о пословању трговинских предузећа; Стицање знања о улози државе у трговинском пословању; Упознавање ученика са основним појмовима у спољној трговини; Оспособљавање ученика за девизно пословање; Упознавање ученика са платним билансом; Упознавање ученика са међународним кретањем капитала; Упознавање ученика са улогом међународних финансијских организација; Упознавање ученика са основним појмовима везаним за царине; Упознавање ученика са улогом државе у регулисању спољне трговине и мерама које доноси.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
трећи	18. Трговина као привредна делатност 9 19. Организациони облици трговине 9 20. Трговина, тржиште и транспорт 18 21. Трговинско предузеће 33 22. Средства предузећа 20 23. Организационо понашање и организациона култура предузећа 10 24. Улога државе у трговинском пословању 6	На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе / учења, планом рада и начинима оцењивања. Модули се реализују као теоријска настава. Теоријска настава се реализује у учионици. Сви модули се реализују путем метода активно оријентисане наставе. Пети модул - Ученике упознати са основним појмовима везаним за средства и изворе средстава предузећа. Ученицима представити преглед средстава и извора средстава кроз билансна стања предузећа. Шести модул - Ученике упознати са основним појмовима везаним за организационо понашање и организациону културу предузећа. Вредновање остварености исхода вршити кроз: праћење остварености исхода, усмено излагање, тестове знања, активност на часу, домаћи задатак.
четврти	11. Спољнотрговинско пословање 22 12. Девизно пословање 15 13. Платни биланс и међународна размена 12 14. Међународно кретање капитала 12 15. Међународне финансијске организације 12 16. Царинско пословање 12 17. Улога државе у регулисању спољнотрговинског пословања 11	На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе / учења, планом рада и начинима оцењивања. Модули се реализује као теоријска настава. Теоријска настава се реализује у учионици. Први модул се реализује методама активне наставе: пројекти, студије случаја, ситуацијски задаци и сл. Четврти модул - Пратити актуелне сајтове међународних финансијских организација и институција. Вредновање остварености исхода вршити кроз: усмено излагање, тестове знања, активност на часу.

## Предмет: Међународна шпедиција

**Циљеви предмета:** Упознавање ученика са основним појмовима међународног транспорта; Упознавање ученика са пословима међународне шпедиције; Оспособљавање ученика за коришћење одговарајуће документације у транспорту и шпедицији; Упознавање ученика са основним појмовима транспортног осигурања.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни трећи	1. Међународни транспорт - 16 2. Послови међународне шпедиције - 30 3. Документација у транспорту и шпедицији – 14 4. Транспортно осигурање - 10	Модули се реализују кроз теоријску наставу у учионици, применом метода активно оријентисане наставе, као што су: студија случаја, пројекти, игра улога. Пожељно је да ученици попуњавају документацију уз примену законских и уговорних одредби. Кроз игру улога, сагледавају потребе клијената за транспортом, саветују их код избора врсте транспорта, узимајући у обзир саобраћајно - политичке, еколошке, географске, привредне специфичности, информишу своје клијенте о могућностима обезбеђења од ризика. При томе воде рачуна о правилима INCOTERMS-а. Вредновање остварености исхода, тј. оцењивање вршити кроз: праћење остварености исхода, усмено излагање, тестове знања, активност на часу и домаћи задатак .
70/2		

**Предмет: Статистика**

**Циљеви предмета:** стицање основних знања о статистици и основним статистичким појмовима, стицање основних знања о прикупљању, сређивању, обради и приказивању података, стицање основних знања о мерама централне тенденције и мерама дисперзије, као и могућностима њихове примене, стицање основних знања о простој линеарној регресији и корелацији, стицање основних знања о индексним бројевима и анализи временских серија, оспособљавање ученика за коришћење индексних бројева и анализе временских серија на конкретним емпиријским примерима, повезивање добијених знања и вештина са осталим стручним предметима

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
трећи 105/3 /	25. Увод у статистику(12) 26. Дескриптивна статистика(39) 27. Проста линеарна регресија и корелација(24) 28. Индексни бројеви и анализа временских серија (30)	На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начином оцењивања <b>Облици наставе,</b> Модули се реализују кроз следеће облике наставе- вежбе, <b>Подела одељења на групе,</b> Одељење сње дели на две групе приликом реализације вежби, <b>Место реализације наставе</b> Кабинет са рачунарском опремом и прикључком на интернет <b>Препоруке за реализацију наставе</b> - сви исоди се реализују кроз трочас , модули се реализују кроз методе активно-оријентисане наставе, користити презентације, користити шеме, ученике упознати са основним појмовима нпр-основни скуп, узорак попис, анкета наводећи адекватне емпиријске примере, указати на доступност тачних и одговарајућих података за добијање поузданих резултата, наводити примере података из интерних и екстерних извора, ученицима дати упутства за обављање статистичких анализа коришћењем софтвера (Excel или других одговарајућих који су на располагању <b>Оцењивање</b> Вредновање остварености исхода вршити кроз: - домаћи задатак - активност на часу - праћење практичног рада - тест практичних вештина



## Предмет: Маркетинг у трговини

**Циљеви предмета:** стицање знања о маркетингу и његовој улози у трговини, стицање знања о истраживању тржишта, стицање знања о производу и асортиману као инструменту маркетинга у трговини, стицање знања о цени као инструменту маркетинга у трговини, стицање знања о дистрибуцији као инструменту маркетинга у трговини, стицање знања о промоцији као инструменту маркетинга у трговини, стицање основних знања о међународном маркетингу

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
четврти 96/3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Увод у маркетинг и истраживање тржишта(15)</li><li>2. Инструменти маркетинга(производ и асортиман) у трговини(18)</li><li>3. Цена као инструмент маркетинга у трговини(14)</li><li>4. Дистрибуција као инструмент маркетинга у трговини(14)</li><li>5. Промоција као инструмент маркетинга у трговини(20)</li><li>6. Међународни маркетинг(15)</li></ol>	<p>На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начином оцењивања</p> <p><b>Облици наставе</b> Модули се реализују кроз следеће облике наставе-теоријска настава</p> <p><b>Место реализације наставе</b> Настава се реализује у учионици</p> <p><b>Препоруке за реализацију наставе</b> -модули се реализују кроз методе активно-оријентисане наставе -користити презентације, користити шеме, студије случаја, ситуацијски задаци, пројекат</p> <p><b>Оцењивање</b> Вредновање остварености исхода вршити кроз: -праћење остварености исхода -усмено излагање -тестови знања -домаћи задатак -активност на часу -</p>

## Предмет: Финансије

**Циљеви предмета:** Стицање основних знања о пореском систему, стицање основних знања из монетарне сфере и кредита, стицање основних знања о хартијама од вредности, стицање основних знања о банкарском систему, упознавање са основним знањима у области финансија.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
четврти		
64 / 2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Увод у финансије - 12</li><li>2. Појам и врсте кредита - 13</li><li>3. Хартије од вредности - 17</li><li>4. Банкарски систем - 15</li><li>5. Порески систем - 7</li></ol>	<p>На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања.</p> <p>Модули се реализују путем теоријских часова (теоријске наставе), место реализације је учионица. За реализацију модула примењују се методе активне наставе: пројекти, студије случаја, ситуацијски задаци и сл.</p> <p>Оцењивање односно вредновање остварености исхода врши се кроз праћење остварености исхода, усмено излагање, примену тестова знања и праћење активности на часу.</p>

## Предмет: Предузетништво

**Циљеви предмета:** Препознавање особина предузетника,Развијање свести о значају тржишне оријентације у пословању, критичког става у односу на пословне могућности, способности самооцењивања и значају тимског рада, развијање менаџерских способности и особина,оспособљавање за управљање трошковима и временску организацију активност,развијање свести о потреби иновација у пословању и рационалног размишљања и деловања,уознавање са реалним проблемима са којима се суочава предузетник на тржишту (конкурентија),уознавање са ефектима економије обима,оспособљавање за истраживачки рад и успешну презентацију, развијање преговарачких способности и толеранције, разумевање значаја биланса стања, биланса успеха и токова готовине као најважнијих финансијских извештаја у бизнис плану,препознавање профита/добити као основног мотива пословања,разумевање значаја ликвидности у пословању предузећа,схватање значаја финансијске анализе у пословању предузећа и добијања повратне информације.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
четврти		
64/2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Од бизнис идеје до маркетинг плана - 22</li><li>2. Управљање пословањем - 20</li><li>3. Финансијски извештај као део бизнис плана - 22</li></ol>	Модул се реализује кроз вежбе које се остварују у кабинету/учионици, вредновање исхода врши се кроз домаћи задатак, дневник рада,активност на часу,самостални рактични рад и праћење остваривања практичног рада.За предвиђене исходе користи се материјал и обрасци из приручника за обуку.Од метода рада користити дискусија,игра улога,студије случаја,симулацију,интервију,анкета,презентација.

## Предмет: Комерцијално познавање робе

**Циљеви предмета:** Циљ наставе комерцијално познавање робе је стицање знања о основним карактеристикама производа и робног асортимана, формирање ставова и учење вештина које доприноси правом и одговорном избору робе. Оспособљавање за развој компетенција знашајних за свакодневни живот и дањи професионални развој. Унапеђивање способности за прикупљање, анализу, организацију, критичну процену, примену и преношење информација о квалитету производа. Оспособљавање за поступање са робом, стицање знања о примене процеса који регулишу квалитет робе у промету. Стицању знања о одликама производа одређених индустрија, упознавање основних одлика амбалаже и декларације и обележавања производа као и развоју компетенција значајних за свакодневни живот и даље професионалног развоја.

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
трећи 70/2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. појам, систематизација и класификација робе (3)</li><li>2. квалитет робе (7)</li><li>3. амбалажа и паковање робе (8)</li><li>4. складиштење и транспорт робе (4)</li><li>5. енергија (10)</li><li>6. производи металургије (10)</li><li>7. производи индустрије неметала (10)</li><li>8. производи прераде дрвета (6)</li><li>9. производи текстилне индустрије (12)</li></ol>	<p>На почетку теме ученике упознати са циљевима и исходима наставе / учења, планом рада и начинима оцењивања Предмет се реализује као теоријски облик наставе у учионици која је за то припремљена, препоручује се да се настава реализује кроз посете сајму или изложбама. Производи би требало да се посматрају не само са природно-техничког него и са економско-комерцијалног становишта. Препоручује се коришћење различитих извора информација, пуно примера из праксе којима се илуструју дате проблематике.</p> <p>Вредновање остварености исхода вршити кроз праћење остварености исхода и тестове знања.</p>

## Предмет: Вештине комуникације

**Циљеви предмета:** Упознавање ученика са правилима пословног бонтона, Упознавање ученика за комуницирање са представницима других народа, оспособљавање ученика за успешно обављање телефонског разговора и правилно састављање мејл порука, оспособљавање ученика за активно слушање и превазилажење конфликтних ситуација, оспособљавање ученика за обављање продајног разговора

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
трећи		
70/2		
	29. Врсте комуникације(6) 30. Пословни бонтон(12) 31. Културолошке различитости народа(12) 32. Телефонирање и електронска комуникација(12) 33. Баријере у комуникацији(14) 34. Продајни разговор(14)	На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе-учења, планом рада и начинима оцењивања <b>Подела одељења на групе</b> Одељење се дели на групе ако предмет одабере више од 15 ученика <b>Облици наставе</b> Модули се реализују кроз следеће облике наставе вежбе <b>Место реализације наставе</b> Часови се реализују у специјализованој учионици(кабинет опремљен рачунарима и пројектором, модерацијском таблом, флип чартом, телефоном са факс машином) <b>Препоруке за реализацију наставе</b> Модули се реализују кроз методе активно оријентисане наставе <i>Препоручене методе</i> -Игра улога -Пројекат -Студија случаја <b>Оцењивање</b> Вредновање остварености исхода вршити кроз -праћење практичног рада -усмено излагање -тестове знања -активност на часу -тест практичних вештина

## Предмет: Пословна економија

**Циљеви предмета:** Стицање основних знања о трошковима и врстама трошкова предузећа, стицање основних знања о калкулацијама трошкова предузећа, стицање основних знања о резултатима пословања предузећа и стицање основних знања о економским принципима пословања предузећа.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
трећи		
70 / 2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Трошкови - 30</li><li>2. Резултати пословања предузећа - 20</li><li>3. Економски принципи пословања предузећа - 20</li></ol>	<p>На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања. Модули се реализују путем теоријских часова (теоријске наставе), место реализације је учионица. За реализацију модула примењују се методе активно орјентисане наставе.</p> <p>У првом модулу ученике упознати са основним појмовима везаним за трошкове предузећа и начине обрачуна. Употребљавати графичке приказе за поједине категорије трошкова. Утврдити цену коштања на конкретним примерима.</p> <p>У другом модулу ученике упознати са основним појмовима везаним за приход и профит предузећа. Утврдити резултат пословања предузећа на конкретним примерима.</p> <p>У трећем модулу ученике упознати са основним појмовима везаним за економске принципе пословања. Утврдити економске принципе пословања предузећа на конкретним примерима.</p> <p>Оцењивање односно вредновање остварености исхода врши се кроз праћење остварености исхода, усмено излагање, примену тестова знања, праћење активности на часу и израду домаћих задатака.</p>

## Предмет: Пословни енглески језик

Циљеви предмета: Усвајање знања из страног језика и јачање самопоуздања код ученика да у усменој и писаној комуникацији користи језик и да се компетентно и самосвесно споразумева са људима из других земаља. Оспособљавање ученика да упозна језик струке у оноликој мери која му омогућава да користи страни језик ради вођења пословне комуникације, праћења новина у струци и ширењу пословних веза

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
четврти		
64/8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основна терминологија која се односи на послове из домена општих,</li> <li>2. правних и кадровских послова и послова набавке и продаје</li> <li>3. Примена информационах технологија у домену струке</li> <li>4. Вођење евиденције и документације у администрацији</li> <li>5. Праћење новина у области међународних правно-административних послова</li> <li>6. Примене међународних стандарда и законске реуглативе</li> <li>7. Основе пословне комуникације и кореспонденције ( пословна преписка и комуникација у писаној и усменој форми)</li> </ol> <p>УЖЕСТРУЧНА ТЕМАТИКА</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Начини преговарања</li> <li>2. Истраживање тржишта</li> <li>3. Иновације у послу</li> <li>4. Конкуренција</li> </ol>	<p><b>НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРОГРАМА</b></p> <p>Комуникативна настава страних језика подразумева поимање језика као средства комуникације; инсистира на употреби циљног језика у учионици у добро осмишљеним контекстима од интереса за ученике; претпоставља примену тзв. Teachertalk, одн. прилагођавање говорне делатности наставника интересовањима и знањима ученика; инсистира на комуникативном аспекту употребе језика, одн. на значењу језичке поруке, а не толико на граматичној прецизности исказа ; претпоставља да се знања ученика мере прецизно дефинисаним релативним, а не толико апсолутним критеријумима тачности. Један од кључних елемената комуникативне наставе је и социјална интеракција кроз рад у учионици. Она се базира на групном или индивидуалном решавању проблема, потрази за информацијама и мање или више комплексним задацима. У тим задацима увек су јасно одређени контекст, процедура и циљ, чиме се унапређује квантитет језичког материјала који је неопходан услов за било које учење језика. Тако звана комуникативно-интерактивна парадигма у настави страних језика, између осталог, укључује и следеће компоненте:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• усвајање језичког садржаја кроз циљано и осмишљено учествовање у друштвеном чину</li> </ul>

	<p>3. Продаја на велико и на мало</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• поимање наставног програма као динамичне, заједнички припремљене и материјала, поготову кад је реч о стручним темама</li> <li>• учионица постаје простор који је могуће реструктурирати из дана у дан</li> <li>- Важан циљ у учењу страног језика у средњим стручним школама је овладавање језиком струке, и то у оноликој мери која је неопходна да се језик користи ради информисаности и оспособљености за једноставну комуникацију у усменом и писаном облику на страном језику. Тај сегмент наставе страног језика који се прогресивно увећава од 20 до 50% током четворогодишњег образовања мора да буде јасно дефинисан и у складу са исходима везаним за квалификације струке.</li> <li>- Неопходно је да стручна тематика која се обрађује на страном језику прати исходе појединих стручних предмета и буде у корелацији са њима. Реализација наставе језика струке се много више огледа у развијању рецептивних вештина него продуктивних јер је сврха учења страног језика, у првој линији, усмерена на то да се ученици оспособе да прате одређену стручну литературу у циљу информисања, праћења иновација и достигнућа у области струке, усавршавања и напредовања.</li> <li>- Стога је спектар текстова који се препоручују велики: шематски прикази, упутства о примени апарата, инструмената или пак материјала, хемикалија, рецепти, декларације, краћи стручни текстови чији је садржај релевантан за тематске садржаје стручних предмета, извештаји, каталози, програми сајамских активности и сл.</li> </ul> <p>Веома је битно у раду са таквим текстовима</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продуктивне вештине треба ограничити на строго функционалну примену реалну за захтеве струке. То подразумева писање кратких порука,</li> </ul>
--	---------------------------------------	---



		мејлова у оквиру пословне комуникације, попуњавање формулара, рачуна и др. административних паира (поруџбенице, рекламације, захтеви, молбе) и вођење усмене комуникације која омогућава споразумевање на основном нивоу било у директном контакту са саговорником или у телефонском разговору
--	--	--

### Предмет: Менаџмент – изборни предмет

**Циљеви предмета:** Стицање знања о улози менаџмента у организацијама, о потреби планирања активности управљања, о стратешком менаџменту, о потреби и начинима организовања, о лидерству/вођењу као активности управљања, о важности тимског рада у организацијама, о конфликтима и управљању конфликтима у организацијама, о организационој култури и о контроли као активности управљања.

Разред	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
Фонд часова годишњи/недељни		
четврти	1. Улога менаџмента у организацијама -10 2. Планирање и стратешки менаџмент - 12 3. Организовање као активност управљања - 15 4. Вођење као активност управљања – 12 5. Организациона култура – 6 6. Контрола као активност управљања - 9	На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе / учења, планом рада и начинима оцењивања. Модули се реализују кроз теоријску наставу у учионици, применом метода активно оријентисане наставе, као што су: студија случаја, пројекти, игра улога. Вредновање остварености исхода, тј. оцењивање вршити кроз: праћење остварености исхода, усмено излагање, тестове знања, активност на часу и домаћи задатак .
64/2		

**Предмет: Електронско пословање-изборни предмет**

**Циљеви предмета:** Оспособљавање ученика за креирање публикација ,Оспособљавање ученика за израду интернет презентација ,Упознавање ученика са основним појмовима електронског пословања ,Оспособљавање ученика за коришћење електронског банкарства ,Оспособљавање ученика за коришћење електронске трговине

Разред Фонд часова годишњи/недељни	Тема / Модул – Трајање теме/модула (број часова)	Начин остваривања програма и врсте активности у одређеном васпитном раду
четврти 64/2	Израда публикација (10) Интернет презентације (12) Увод у електронско пословање (10) Е-банкарство (16) Е-трговина (16) /	<b>Подела одељења на групе</b> ▣ Одељење се дели на групе уколико предмет изабере више од 15 ученика <b>Место реализације наставе</b> ▣ Кабинет за рачунарство и информатику <b>Методе за реализацију наставе</b> ▣ Наставу реализовати методама активно оријентисане наставе. Препоручене методе: ⌘ ситуација ⌘ web quest ⌘ игра по станицама <b>Оцењивање</b> Вредновање остварености исхода вршити кроз: ▣ праћење остварености исхода ▣ тестове знања ▣ активност на часу ▣ домаћи задатак ▣ тестове практичних вештина